

Dit toetsplan en de bijbehorende PvB-beschrijvingen zijn vastgesteld door de toetsingscommissie op 1 mei 2012.

### Deelkwalificaties

- Beoordelen van portfolio's
- Afnemen van praktijktoetsen
- Protocolleren en communiceren van beoordelingen

## 1. Competenties

De volgende competenties worden getoetst:

### Beoordelen van portfolio's

De PvB-beoordelaar is in staat op adequate wijze een kandidaat aan de hand van een portfolio te beoordelen.

### Afnemen van praktijktoetsen

De PvB-beoordelaar is in staat op adequate wijze een kandidaat aan de hand van een praktijktoets bestaande uit een planningsinterview en/of praktijkbeoordeling en/of reflectie-interview te beoordelen.

### Protocolleren en communiceren van beoordelingen

De PvB-beoordelaar is in staat op adequate wijze het voorlopige resultaat van de PvB vast te leggen en te communiceren.

### Burgerschapscompetentie

De PvB-beoordelaar is zich bewust van zijn voorbeeldfunctie.

### Leercompetentie

De PvB-beoordelaar is in staat om op een adequate wijze hulpvragen te verwoorden en deskundigen dan wel kennisbronnen te raadplegen.

## 2. Algemene eisen aan de kandidaten

Kandidaten moeten bij toelating van de PvB<sup>1</sup>:

- Tenminste 18 jaar zijn;
- Minimaal over het diploma Trainer A of Basketball Trainer 3 beschikken;
- Lid zijn van een bij NOC\*NSF aangesloten sportbond;
- In het bezit zijn van een positieve Give & Go verklaring van zijn leercoach, dan wel voldoende EVC / EVK documenten hebben die zijn geaccordeerd door de Toetsingscommissie;
- De afgelopen 5 jaar 2 jaar training hebben gegeven binnen het basketball op minimaal rayonniveau.

## 3. Proeve van Bekwaamheid

De PvB-beschrijvingen zijn beschikbaar via [www.basketball.nl](http://www.basketball.nl) en/of via het Bondsbureau op te vragen.

<sup>1</sup> Voor deelnamecondities per PvB, zie de PvB-beschrijving

## 3.1 Overzicht onderdelen PvB

KSA/KSS-nummer	Titel PvB / competenties	Portfoliobeoordeling	Praktijk-beoordeling		
			Planningsinterview	Praktijk	Reflectie-interview
n.v.t.	Beoordelen van portfolio's	X			
n.v.t.	Afnemen van praktijktoetsen		X	X	X

In de PvB worden alle in 1 genoemde competenties getoetst

## 4. Instructies voor de kandidaten

- Deelname aan de PvB geschiedt op eigen risico;
- De kandidaat schrijft zich in voor de PvB conform de PvB-beschrijving;
- Het aantal herkansingen staat in de PvB-beschrijving.

## 5. Instructies voor de PvB-beoordelaren

- A Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PvB-beoordelaar het portfolio via het Bondsbureau namens de Toetsingscommissie. De PvB-beoordelaar vult het PvB-protocol van een portfoliobeoordeling volledig in en zendt het binnen 15 werkdagen na ontvangst van het portfolio naar het Bondsbureau ter attentie van de Toetsingscommissie.
- B Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PvB-beoordelaar via het Bondsbureau:
- De datum, tijd, plaats en accommodatie van de PvB en de lesvoorbereiding van de kandidaat bij wie de PvB wordt afgenomen;
  - De naam, het telefoonnummer en het e-mail adres van de kandidaat.
- De PvB-beoordelaar vult het PvB-protocol van een praktijkbeoordeling volledig in en zendt het binnen drie werkdagen naar het Bondsbureau ter attentie van de Toetsingscommissie.

## 6. Toetsreglement Sport

De bepalingen uit het Toetsreglement Sport 20 november 2007 zijn van toepassing op dit Toetsplan.

## 7. Toetsingscommissie en Commissie van Beroep voor de Toetsing

De Toetsingscommissie, ingesteld door de bond, bestaat uit:

- Sabrina Oudkerk Pool;
- Frans van de Geer;
- In functie de Coördinator Opleidingen.

Als Commissie van Beroep voor de Toetsing, ingesteld door de bond, fungeert de Commissie van Beroep van de NBB.

# Aangepaste procedure

## 1. Inleiding

Opleiders die vanwege hun jarenlange ervaring binnen de NBB en/of daarbuiten ervaring met opleidingen hebben, kunnen in aanmerking komen voor een aangepaste PvB procedure, zodat deze opleiders zichzelf sneller kunnen kwalificeren. De Toetscommissie van de NBB bepaalt of een opleider voor deze aangepaste kwalificatieprocedure in aanmerking kan komen, op basis van de verstrekte informatie door de opleider in opleiding.

Voor alle drie de rollen moeten de opleiders een 360° feedback samenstellen en op grond van die 360° feedback moet een zelfreflectie worden geschreven.

## 2. 360° feedback

Middels het hiervoor ontwikkelde formulier (een afgeleide van de competentiescan) verzamelt de opleider informatie via een 360° feedback. Er moet tenminste door drie verschillende mensen vanuit verschillende rollen in het opleidingstraject (bijvoorbeeld een leidinggevende, collega, praktijkbegeleider) feedback gegeven worden.

## 3. Zelfreflectie

In een zelfreflectie van maximaal drie A4-tjes gaat de opleider in op:

- de feedback die hij gekregen heeft;
- de competenties (en criteria) die in de betreffende rol gevraagd worden.

## 4. Toetsplan en Proeve van Bekwaamheid

Dezelfde voorwaarden als bij de normale PvB-aanvraagprocedure zijn van toepassing op de aangepaste procedure.