

Tips voor praktijkbegeleiders

Als praktijkbegeleider begeleid je scheidsrechters bij hun opleiding. Met dit document willen we je een aantal handvatten geven voor het begeleiden van scheidsrechters.

Voor de wedstrijd

- Vraag de scheidsrechters naar eerdere ervaringen:
 - Wat heeft de scheidsrechter eerder meegemaakt?
 - Wat voor feedback heeft de scheidsrechter eerder gehad?
 - Wat voor afspraken hebben de scheidsrechters gemaakt in hun voorbespreking?
- Benadruk het positieve: samen gaan we er een mooie wedstrijd van maken!
- Geef aan beide coaches aan wat je rol bij deze wedstrijd gaat zijn.

Tijdens de wedstrijd

- Geef de scheidsrechters in de wedstrijd de ruimte om hun eigen dingen te doen.
- Mocht je collega-scheidsrechter zijn, wees terughoudend in het fluiten in het gebied van de ander. Bescherm de deelnemer voor reacties van spelers, coaches en publiek. Geef de scheidsrechter de ruimte dit zelf op te lossen, maar treed op wanneer nodig.
- Gebruik time-outs en momenten tussen de periodes om te overleggen. Geef per moment maximaal twee aanwijzingen, en probeer daar later op terug te komen.
- Ga in de rust naar een kleedkamer of een andere rustige ruimte. Daar kijk je samen terug op de eerste helft en geef je tips voor de tweede helft.

Na de wedstrijd

- Neem de tijd om samen terug te kijken. Laat de scheidsrechter als eerste vertellen. Hoe kijkt hij terug op de wedstrijd? Wat ging er goed? Wat kan er beter? Hoe kan dat beter?
- Vul daarna zelf aan wanneer nodig op punten die nog niet voorbij gekomen zijn. Maak dit zo concreet mogelijk en richt je daarbij op praktische tips.
- Vul samen het formulier in dat bij de praktijkopdracht hoort.
- Kies enkele kernpunten voor je feedback: te veel kleine zaken leiden af van de kern, en maken het moeilijker om met de feedback aan de slag te gaan.
- Wees positief-kritisch, altijd!
- Ga het gesprek aan met de deelnemer, en probeer een eenzijdig gesprek vanuit jouw kant te voorkomen. Het is uiteindelijk aan de deelnemer wat hij doet met jouw feedback.