

Basketball Scheidsrechter 4

Deelnemershandleiding



versie: 2018.10

Inleiding

In deze deelnemershandleiding voor de opleiding tot Basketball Scheidsrechter 4 (BS4) staat beschreven hoe je je BS4-diploma kunt halen. De opleiding tot BS4 is een vervolg op de BS3- of E-opleiding.

Met een BS4-diploma – en de licentie die daarbij hoort – mag je officiële wedstrijden op niveau 4 fluiten. De indeling van deze wedstrijden wordt gedaan door de landelijke planner op basis van de richtlijnen in het Handboek Arbitrage.

In deze BS4-opleiding komen de volgende zaken aan bod:

- Verdieping op spelregel- en reglementskennis
- Verdieping op arbitragetechniek
- Verdieping op techniek en tactiek van basketball
- Begeleiden van scheidsrechters
- Omgaan met spelers, coaches & publiek

Bij algemene vragen kan je contact opnemen met Caroline Stevens (NBB) via caroline.stevens@basketball.nl. Bij specifieke vragen zijn de experts van de workshops het aanspreekpunt. Wij wensen je heel veel succes!

Namens de Werkgroep Arbitrage,

Luc Vergoossen, coördinator opleidingen NBB

Voor wie is de BS4?

De BS4-opleiding is vooral gericht op scheidsrechters die landelijk willen gaan fluiten. Daarnaast kan je de BS4 ook volgen wanneer je in de afdeling wil blijven fluiten, maar je eigen niveau wil verbeteren.

Om deel te nemen aan de BS4 zijn er vier toelatingseisen:

- Je bent lid van de NBB
- Je bent minimaal 16 jaar oud
- Je hebt een BS3 of E-diploma
- Je fluit actief in de afdeling

Opbouw BS4

Het opleidingstraject van de BS4 bestaat uit:

- Kick-off (2,5 uur)
- Zeven workshops (7 x 2,5 uur)
 - Leiderschap & Sportiviteit
 - Spelregel- en reglementskennis (2x)
 - Arbitragetechniek (2x)
 - Basketballinzicht
 - Begeleiding van scheidsrechters
- Zes praktijkopdrachten, volgend uit de workshops (15 uur)
- Een overkoepelende video-opdracht (10 uur)
- Een spelregelexamen (1 uur)
- Twee wedstrijden fluiten op je nieuwe niveau, onder begeleiding (6 uur)
- Een praktijkexamen met voor- en nabespreking (3 uur)
- Zelfstudie en voorbereiding workshops (5 uur)

In totaal kost de BS4-opleiding je ongeveer 60 uur. In principe duurt het opleidingstraject één seizoen.

Kick-off

Wat gaan we doen?

- Kennismaken deelnemers & experts
- Overzicht opleidingstraject, onderdelen, toetsing
- Introduceren BasketRef.com
- Introduceren video-opdracht

Wat bereid je voor?

- Jouw motivatie om deel te nemen

Wat doe je achteraf?

- Start met video-opdracht

Workshop Leiderschap & Sportiviteit (1)

Wat gaan we doen?

- Bespreken leiderschapsstijlen
- Analyseren menselijk gedrag: spelers, coaches, collega's
- Zoeken naar stijl die jou ligt door samen te oefenen

Wat bereid je voor?

- Voorbereidingsopdracht Leiderschap
- Twee situaties rondom communicatie, die je zelf hebt meegemaakt: één waar je tevreden over was, en één waar een uitdaging in zat. De opdracht is opgenomen in de bijlage.

Wat doe je achteraf?

- Praktijkopdracht A: Oefenen met een nieuwe gedragsstijl, en daarop reflecteren

Workshops Spelregel- en Reglementskennis (2)

Wat gaan we doen?

- Verdieping van belangrijke spelregels
- Interpretaties op de spelregels
- Wedstrijdsituaties

Wat bereid je voor?

- Spelregelboekje doornemen
- Interpretaties doornemen
- Wedstrijdreglement doornemen
- Je eigen vragen rondom spelregels

Workshops Arbitragetechniek (2)

Wat gaan we doen?

- Samenwerking tussen scheidsrechters
- Posities op het veld
- Verdelen taken en verantwoordelijkheden
- Gebruik van signalen

Let op: de eerste workshop is in de zaal. Neem dus je sportkleding en een fluitje mee.

Wat bereid je voor?

- Informatie over 'two-men mechanics'
- Scheidsrechterssignalen
- Twee clipjes uit een eigen wedstrijd over samenwerking, ter bespreking in de workshop

Wat doe je achteraf?

- Praktijkopdracht B: bij een landelijke wedstrijd kijken, met focus op arbitragetechniek en samenwerking

Workshop Basketball-inzicht (1)

Wat gaan we doen?

- Doornemen tactieken, zowel aanvallend als verdedigend
- Bespreken rol van de coach: zowel voor, tijdens en na de wedstrijd

Wat bereid je voor?

- Voorbereidingsopdracht Basketballinzicht
- Twee clips uit een (eigen) wedstrijd, over een technisch/tactisch onderdeel, ter bespreking

Wat doe je achteraf?

- Praktijkopdracht C: een landelijke wedstrijd kijken, met focus op technische/tactische aspecten

Workshop Begeleiding

Wat gaan we doen?

- Oefenen met gesprekstechnieken
- Bespreken aandachtspunten bij begeleiding

Wat bereid je voor?

- Voorbereidingsopdracht Begeleiding

Wat doe je achteraf?

- Praktijkopdracht D: De begeleiding van een afdelingsscheidsrechter, tijdens twee momenten

Portfolio

Je portfolio is niets meer dan de combinatie van de zes praktijkopdrachten en de video-opdracht. Al deze opdrachten zijn als bijlagen toegevoegd aan deze handleiding. Je doet alle opdrachten na afloop van de desbetreffende workshop. De opdrachten worden goedgekeurd door de expert.

In je portfolio zitten de volgende zeven praktijkopdrachten:

- Video-opdracht
- Opdracht A: Leiderschap & Sportiviteit
- Opdracht B: Arbitragetechniek
- Opdracht C: Basketball-inzicht
- Opdracht D: Begeleiden BS3
- Opdracht E & F: Eigen wedstrijdevaluatie

Volg bij het uitwerken van praktijkopdrachten vijf stappen:

Stap 1: Volgen workshop

Stap 2: Uitwerken praktijkopdracht en opsturen naar expert

Stap 3: Feedback door expert

Stap 4: Eventueel aanpassen praktijkopdracht, o.b.v. feedback

Stap 5: Goedkeuring opdracht door expert

Wanneer al je praktijkopdrachten goedgekeurd zijn, voeg je deze samen tot je portfolio BS4. Dit portfolio stuur je op naar Caroline Stevens via caroline.stevens@basketball.nl. Zij controleert het portfolio op volledigheid. Wanneer het portfolio compleet is, kan je PvB worden ingepland.

Proeve van Bekwaamheid

Wanneer je portfolio compleet is, kan je je Proeve van Bekwaamheid (PvB) af gaan leggen. Dit is een praktijkexamen: je fluit een wedstrijd. Deze wedstrijd fluit je met een ervaren collega, of met een andere deelnemer aan de BS4-opleiding.

De PvB-beoordelaar is bij de pre-game aanwezig. Zorg dat je deze goed voorbereid.

De PvB-beoordelaar kijkt naar vijftien onderdelen. Deze onderdelen (competenties) zijn een selectie van de totale lijst met competenties, maar zijn representatief voor het fluiten van een wedstrijd. Het toetsformulier, op basis waarvan je wordt beoordeeld, is opgenomen als bijlage.

Na de wedstrijd bespreekt de PvB-beoordelaar jouw optreden en de samenwerking met je collega. Hier wordt bekend of je de praktijktoets hebt gehaald. Ook geeft hij nog tips waar je aan kunt werken – want je bent nooit uitgeleerd!

Wanneer de praktijktoets voldoende is beoordeeld, heb je de BS4-opleiding succesvol afgerond. Mocht je de praktijktoets niet hebben gehaald, dan is het mogelijk een herkansing te doen. Hiervoor wordt een aparte bijdrage in rekening gebracht.

Vervolg

Het BS4-diploma is het hoogste diploma dat je als scheidsrechter kunt halen. Binnen het landelijke scheidsrechterskorps kan je zelfstandig verder groeien naar hogere niveaus. Uiteraard met de hulp van goede begeleiding en fijne collega's.

Veel plezier!

Bijlage | Praktijkttoetsformulier BS4

Wanneer aan alle vijftien onderdelen **voldaan** is, ben je geslaagd. De criteria voor het slagen staan in het opleidingsplan vermeld.

Deelnemer:		Beoordelaar:	
Vereniging:		Wedstrijd:	
Lidnummer:		Datum & tijd:	

Voldaan / Niet voldaan

Geef een toelichting: Wat heb je waargenomen?

Vorbereiding

V/NV Wat ging er goed? Wat kon er beter?

1. Controleert wedstrijdgeving		
2. Overlegt met teambegeleiders		
3. Oriënteert zich op de wedstrijd		

Fluiten

4. Bestraft wangedrag		
5. Consequente toepassing spelregels		

Begeleiding wedstrijd

6. Kiest goede positie		
7. Neemt sportbevorderende maatregelen		
8. Houdt controle over de wedstrijd		
9. Past voordeel/nadeel toe		
10. Handelt identiek in soortgelijke situaties		

Omgang met spelers/coaches

11. Verplaatst zich in spelers		
12. Stimuleert respectvol gedrag		
13. Reageert kalm als spelers of coaches emotioneel reageren		

Samenwerking

14. Overlegt op effectieve wijze met collega		
15. Ondersteunt collega		

Alles voldaan en geslaagd? (Ja/Nee)	Handtekening beoordelaar	Handtekening deelnemer

Bijlage | Toelichting Praktijktuetsformulier

	Te beoordelen onderdeel	Wat willen we zien?	Code uit KSS*
	Vorbereiding		
1	Controleert wedstrijdgeving en – materialen	<i>Controleert of laat controleren de uitrusting van de jurytafel, de baskets, het speelveld en het spelersbankgebied. Zorgt dat de spelers hun kleding, indien niet in orde, aanpassen volgens de regels. Laat mankementen aan baskets, vloer en overige attributen aanpassen volgens de regels.</i>	4.1.1.5
2	Overlegt met teambegeleiders	<i>Stelt zich, na betreden van het veld, voor aan de (playing)coaches en teambegeleiders van beide teams. Voert een captains meeting uit, 20 minuten voorafgaand aan de wedstrijd.</i>	4.1.1.6
3	Oriënteert zich op de wedstrijd	<i>Bereid de wedstrijd thuis voor (pre-game, stand in competitie). Bespreekt in de pre-game vervolgens de belangen van de wedstrijd en de kenmerken van de teams, spelers en coaches.</i>	4.1.1.10
	Fluiten		
4	Bestraft wangedrag	<i>Geeft op de juiste momenten U,T en D-fouten.</i>	4.1.2.6
5	Herkent opzet en uitlokking	<i>Past op consistente wijze richtlijnen/ spelregels/interpretaties toe, waarmee onsportief spel en gedrag wordt voorkomen en bestraft.</i>	4.1.2.9
	Begeleiding wedstrijd		
6	Kiest goede positie	<i>Past de correcte arbitragetechnieken toe.</i>	4.1.3.1
7	Neemt sportbevorderende maatregelen	<i>Laat procedures van wisselen en time-outs goed en snel uitvoeren. Waarschuwt spelers bij vangen/wegtikken bal na scores.</i>	4.1.3.4
8	Houdt controle over wedstrijd	<i>De scheidsrechter handelt preventief en communiceert op correcte wijze met spelers/coaches/ juryleden.</i>	4.1.3.6
9	Zorgt voor balans tussen voordeel/voortgang en ingrijpen	<i>Bevordert het spel door gameflow toe te passen.</i>	4.1.3.9
10	Handelt identiek in gelijksoortige situaties	<i>Beoordeelt en fluit fouten/ overtredingen op een consequente wijze.</i>	4.1.3.10
	Begeleiding wedstrijd		
11	Verplaatst zich in spelers	<i>Heeft een enthousiaste, betrokken en gedreven uitstraling. Toont initiatieven om gedurende de wedstrijd, op momenten die daar aanleiding toe geven, preventief contact met spelers/coaches te maken. Laat zien dat hij de belangen van beide ploegen, spelers en coaches begrijpt.</i>	4.1.4.1
12	Stimuleert respectvol gedrag	<i>Spreekt spelers en begeleiders aan op ongewenst gedrag. Geeft consequenties aan van niet vertonen van gewenst gedrag. Neemt maatregelen bij ongewenst gedrag publiek: schakelt aanvoerder/coach in. Handelt pro-actief om niet-respectvolle handelingen te voorkomen.</i>	4.1.4.5
13	Blijft kalm als sporters of coaches emotioneel reageren	<i>Herkent -potentiële- conflictsituaties en managet die. Past daarbij de juiste communicatiemethoden, verbaal en non-verbaal, toe.</i>	4.1.4.9
	Samenwerking		
14	Overlegt op effectieve wijze met collega	<i>Overlegt in time-outs en pauzes met collega-scheidsrechter en communiceert (non)verbaal tijdens de wedstrijd.</i>	4.1.5.4
15	Ondersteunt collega	<i>Helpt collega wanneer deze hulp nodig heeft, bijvoorbeeld bij het niet goed kunnen beoordelen van een situatie of het niet goed kunnen inschatten van een conflictsituatie.</i>	4.1.1.5

N.B.: de codes uit KSS corresponderen met de nummers in de competentiematrix BS4 (zie Bijlage 3. Competentiematrix BS3)

Bijlage | Competentiematrix BS4

Dit is een totaaloverzicht van de competenties volgens de Kwalificatiestructuur Sport, die in de toelichting specifiek is gemaakt voor de opleiding Basketball Scheidsrechter 4. De vijftien competenties die worden getoetst in het praktijkexamen, zijn in onderstaande tabel aangekruist.

Kerntaak 4.1 Leiden van wedstrijden		Toelichting
4.1.1 Bereidt zich voor op de wedstrijden		
4.1.1.1	Houdt zich op de hoogte van wijzigingen in regels en reglementen	<i>Bestudeert gewijzigde spelregels en interpretaties in NBB en/of FIBA memo's. Voldoet aan de normen van de verplichte spelregeltesten.</i>
4.1.1.2	Is op tijd aanwezig	<i>Is minimaal 60 minuten voor aanvang van de wedstrijd in de hal. Is 20 minuten voor aanvang van de wedstrijd, omgekleed, op het veld</i>
4.1.1.3	Zorgt voor scheidsrechtersattributen	<i>Een scherp klinkende fluit. Tactiekbord voor pre-game.</i>
4.1.1.4	Draagt voorgeschreven schoeisel en kleding	<i>Draagt voorgeschreven oranje shirt, lange zwarte broek en zwarte schoenen. Zwarte fluit en koord. Zwart trainingsjack.</i>
4.1.1.5	Controleert wedstrijdgeving en -materialen	X <i>Controleert of laat controleren de uitrusting van de jurytafel, de baskets, het speelveld en het spelersbankgebied. Zorgt dat de spelers hun kleding, indien niet in orde, aanpassen volgens de regels. Laat mankementen aan baskets, vloer en overige attributen aanpassen volgens de regels.</i>
4.1.1.6	Overlegt met begeleiders van de teams	X <i>Stelt zich, na betreden van het veld, voor aan de (playing)coaches en teambegeleiders van beide teams. Voert een captains meeting uit, 20 minuten voorafgaand aan de wedstrijd.</i>
4.1.1.7	Gaat correct om met alle betrokkenen.	<i>Is netjes in de uitleg, geeft correcte antwoorden, is beleefd, schreeuwt niet. Initieert een line-up.</i>
4.1.1.8	Zorgt voor toereikende lichamelijke gesteldheid (conditie, zicht)	<i>Behaalt de voorgeschreven conditietest en houdt conditie op peil. Bereidt zich middels een warming-up fysiek en mentaal voor op de wedstrijd.</i>
4.1.1.9	Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie.	<i>Meldt zich bij de organiserende vereniging c.q. zaalwacht.</i>
4.1.1.10	Oriënteert zich op de wedstrijd	X <i>Bereid de wedstrijd thuis voor (pre-game, stand in competitie). Bespreekt in de pre-game vervolgens de belangen van de wedstrijd en de kenmerken van de teams, spelers en coaches.</i>
4.1.1.11	Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd.	<i>Selecteert/controleert de wedstrijdbal. Laat de beide coaches, minimaal 10 minuten voor aanvang, de startende spelers aangeven en bevestigen. Grijpt indien nodig in bij het inspelen.</i>
4.1.1.12	Controleert uitrusting sporters	<i>Controleert de spelers op het juiste tenue, op niet dragen van sieraden en correcte beschermstukken.</i>
4.1.1.13	Voldoet aan de norm beschikbaarheid	<i>Is voldoende beschikbaar conform bestaande richtlijnen.</i>
4.1.1.14	Volgt briefings/technische meetings (nationaal)	<i>Is aanwezig bij (bij)scholingen die worden georganiseerd door de NBB en/of de daartoe bevoegde Commissie.</i>
4.1.1.15	Formuleert persoonlijke aandachtspunten	<i>Formuleert na afloop van wedstrijd aandachtspunten voor volgende wedstrijd.</i>
4.1.2 Past de spelregels toe		

4.1.2.1	Start wedstrijd volgens de regels		<i>Start met 5 spelers van beide teams. Voert de aanvangssprongbal uit volgens de spelregels. Geeft tijd-in-signaal. Neemt positie in volgens arbitragetechniek.</i>
4.1.2.2	Past de spelregels toe		<i>Laat de wedstrijd doorgaan waar mogelijk, en grijpt indien nodig in volgens de spelregels en de interpretaties.</i>
4.1.2.3	Onderbreekt de wedstrijd bij overtredingen		<i>Fluit helder/luid bij overtredingen of fouten of andere situaties die daar om vragen. Toont met juiste spelhervattingen aan de correcte strafuitvoer bij de desbetreffende fout of overtreding te weten.</i>
4.1.2.4	Verduidelijkt beslissingen met signalen		<i>Past de correcte signalen toe.</i>
4.1.2.5	Kent scores toe en laat gegevens noteren		<i>Laat tafel-official de scores, straffen en overige administratie aantekenen op score-formulier, door middel van het tonen van de juiste signalen.</i>
4.1.2.6	Straft bij wangedrag en onregelmatigheden	X	Geeft op de juiste momenten U,T en D-fouten.
4.1.2.7	Handelt volgens de reglementen		<i>Laat wedstrijd op tijd beginnen en weet hoe te handelen als dit niet het geval is. Weet hoe wedstrijden reglementair af te handelen of voort te zetten bij incidenten.</i>
4.1.2.8	Hanteer het voordeel/nadeel principe		<i>Past de officiële interpretaties van de spelregels toe mbt voor- en nadeel principe.</i>
4.1.2.9	Herkent opzet, uitlokking en wreedheid <i>(op het praktijktoetsformulier is dit tekstueel anders geformuleerd)</i>	X	Past op consistente wijze richtlijnen/ spelregels/interpretaties toe, waarmee onsportief spel en gedrag wordt voorkomen en bestraft.
4.1.3 Begeleidt wedstrijden			
4.1.3.1	Kiest positie die waarneming optimaal mogelijk maakt	X	Past de correcte arbitragetechnieken toe.
4.1.3.2	Handelt als veiligheid in geding komt		<i>Onderbreekt de wedstrijd bij een 2e bal in het veld, natte speelvloer en andere incidenten. Geeft opdracht tot het laten drogen van natte plekken op de vloer.</i>
4.1.3.3	Neemt maatregelen in geval van blessures/ongevallen		<i>Legt de wedstrijd stil als een speler aan het hoofd gewond is, of zwaar letsel heeft en laat de bloedende speler behandelen/vervangen, Legt spel stil op het moment dat speler een potentieel risico voor andere spelers vormt.</i>
4.1.3.4	Neemt sportbevorderende maatregelen	X	Laat procedures van wisselen en time-outs goed en snel uitvoeren. Waarschuwt spelers bij vangen/wegtikken bal na scores.
4.1.3.5	Communiqueert door middel van signalen		<i>Geeft signalen van wissels en time-outs. Geeft warning whistle.</i>
4.1.3.6	Houdt controle over de wedstrijd	X	De scheidsrechter handelt preventief en communiceert op correcte wijze met spelers/coaches/juryleden.
4.1.3.7	Grijpt op de juiste momenten in		<i>Fluit situaties af en bestraft spelers en coaches om de wedstrijd in de hand te houden.</i>
4.1.3.8	Neemt waar, interpreteert en beslist in snel wisselende situaties		<i>Is in staat om, door het innemen van de juiste posities en door fysieke en mentale voorbereiding, spelsituaties waar te nemen en te interpreteren.</i>
4.1.3.9	Zorgt voor balans tussen voordeel/voortgang en ingrijpen	X	Bevordert het spel door gameflow toe te passen.
4.1.3.10	Handelt identiek in gelijksoortige situaties	X	Beoordeelt en fluit fouten/ overtredingen op een consequente wijze.
4.1.3.11	Blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd		<i>De scheidsrechter toont consistente kwaliteit in beslissingen en arbitragetechniek gedurende alle speelperiodes.</i>
4.1.3.12	Herstelt eerdere beslissingen indien nodig		<i>Is in staat om herstelbare verkeerde beslissingen alsnog correct uit te voeren.</i>

4.1.4 Gaat om met de coaches en sporters.		
4.1.4.1	Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters	X <i>Heeft een enthousiaste, betrokken en gedreven uitstraling. Toont initiatieven om gedurende de wedstrijd, op momenten die daar aanleiding toe geven, preventief contact met spelers/coaches te maken. Laat zien dat hij de belangen van beide ploegen, spelers en coaches begrijpt.</i>
4.1.4.2	Vertoont voorbeeldgedrag	<i>Is objectief en heeft een actieve houding. Toont correct gedrag en blijft rustig. Is zich bewust van zijn voorbeeldrol naar anderen.</i>
4.1.4.3	Gaat correct om met alle betrokkenen	<i>Communiqueert respectvol met spelers en coaches om een positieve sportomgeving te realiseren. Is netjes in de uitleg, geeft correcte antwoorden, schreeuwt niet en is beleefd naar de deelnemers.</i>
4.1.4.4	Legt desgewenst op geschikt moment de beoordeling/beslissing uit	<i>Kan indien, als het spel stil ligt, een korte toelichting op zijn/haar beslissing geven als deze niet duidelijk is. De spelonderbreking dient kort te duren</i>
4.1.4.5	Stimuleert respectvolle omgang	X <i>Spreekt spelers en begeleiders aan op ongewenst gedrag. Geeft consequenties aan van niet vertonen van gewenst gedrag. Neemt maatregelen bij ongewenst gedrag publiek: schakelt aanvoerder/coach in. Handelt pro-actief om niet-respectvolle handelingen te voorkomen.</i>
4.1.4.6	Is na afloop benaderbaar voor spelers en coaches	<i>Geeft spelers en coaches een hand, dankt hen voor de wedstrijd. Is beschikbaar indien coaches/spelers op een correcte manier na afloop een vraag om toelichting hebben.</i>
4.1.4.7	Houdt gepaste afstand	<i>Is niet te amicaal met spelers, coaches of publiek; staat boven de partijen</i>
4.1.4.8	Onthoudt zich van adviezen aan sporters	<i>Geeft geen advies of commentaar over technische of tactische aspecten.</i>
4.1.4.9	Blijft kalm als sporters of coaches emotioneel reageren	X <i>Herkent -potentiële- conflictsituaties en managet die. Past daarbij de juiste communicatiemethoden, verbaal en non-verbaal, toe.</i>
4.1.4.10	Laat zich niet verleiden tot emotionele uitspraken	<i>Brengt de juiste boodschap over in een heldere, zakelijke en consistente vorm.</i>
4.1.4.11	Dwingt acceptatie af	<i>Is resoluut in zijn beslissingen. Fluit hard, geeft duidelijke signalen en zijn handelen is niet voor meerdere interpretaties vatbaar.</i>
4.1.4.12	Geeft fouten toe	<i>Kan reflecteren op zijn beslissingen en tijdens of na de wedstrijd op correcte wijze aan spelers/ coaches toelichting geven over een discutabele of foutieve beslissing.</i>

4.1.5 Werkt samen met collega scheidsrechters.		
4.1.5.1	Houdt zich aan gemaakte afspraken met collega scheidsrechter(s)	<i>Maakt voorafgaand aan de wedstrijd afspraken met collega scheidsrechter en stemt het houden aan deze afspraken met collega af.</i>
4.1.5.2	Vraagt feedback en advies aan collega('s)	<i>Houdt eventueel een wedstrijd nabespreking met collega's, is in staat om wedstrijdbeelden van eigen wedstrijden te bekijken, is aanwezig op andere bijeenkomsten voor de eigen ontwikkeling en vraagt positieve feedback die motiverend werkt.</i>
4.1.5.3	Valt collega scheidsrechter(s) nooit af	<i>Steunt collega voor, tijdens en na de wedstrijd.</i>
4.1.5.4	Overlegt op effectieve wijze met collega scheidsrechter(s)	X <i>Overlegt in time-outs en pauzes met collega-scheidsrechter en communiceert (non)verbaal tijdens de wedstrijd. Kan tijdens het spel wanneer nodig kort bij elkaar komen.</i>
4.1.5.5	Ondersteunt collega('s) indien en waar nodig	X <i>Helpt collega wanneer deze hulp nodig heeft, bijvoorbeeld bij het niet goed kunnen beoordelen van een situatie of het niet goed kunnen inschatten van een conflictsituatie.</i>
4.1.5.6	Evalueert samen met collega('s)	<i>Houdt een post-game bespreking met collega en bespreekt hierin verbeterpunten voor beide scheidsrechters en reflecteert op algeheel wedstrijdverloop en onderlinge samenwerking.</i>
4.1.6 Handelt formaliteiten af		
4.1.6.1	Controleert of formulier juist is ingevuld	<i>Controleert na afloop van de wedstrijd de telling op het scoreformulier, de vermelding van het winnende team en de eindstand.</i>
4.1.6.2	Plaast handtekening onder volledig ingevuld formulier	<i>Ondertekent scoreformulier na afloop.</i>
4.1.6.3	Vermeldt definitieve verwijdering	<i>Controleert of D-fout duidelijk is aangegeven.</i>
4.1.6.4	Levert zo nodig aanvullende verklaring	<i>Bij diskwalificatie van speler en/of coach stuurt de scheidsrechter conform de richtlijnen het formulier in dat hoort bij de diskwalificatie.</i>
4.1.6.5	Rapporteert wangedrag	<i>Stuurt, indien van toepassing, verklaring in naar bevoegde instantie, wanneer er ander ongewenst gedrag plaatsvindt dat niet in lijn is met een veilig sportklimaat.</i>
4.1.6.6	Onderhoudt contact met aanstellende instantie	<i>Houdt zich op de hoogte van aanstellingen via email, digitale informatie en/of telefoon.</i>
4.1.7 Gaat om met externen		
4.1.7.1	Onderhoudt contact met werkgroep Arbitrage van de NBB	<i>Is aanwezig op de verplichte stages, clinics en andere bijeenkomsten. Neemt initiatief tot contact wanneer nodig.</i>
4.1.7.2	Staat media te woord na afloop van de wedstrijd	<i>De scheidsrechter is benaderbaar voor de media en staat deze correct te woord.</i>

Kerntaak 4.3 Begeleiden van officials

Toelichting

4.3.1 Begeleidt officials (in opleiding)

4.3.1.1	Kiest geschikte waarnemingspositie	<i>Neemt een positie in van waaruit het handelen van de scheidsrechter optimaal beoordeeld kan worden.</i>
4.3.1.2	Registreert de observatie van de hele wedstrijd aan de hand van criteria	<i>Observeert het handelen van de scheidsrechter en noteert wat is waargenomen aan de hand van vooraf opgestelde criteria.</i>
4.3.1.3	Evalueert samen met de scheidsrechter de wedstrijd en zijn handelen	<i>Bespreekt aan de hand van de observatie met de scheidsrechter op positieve wijze hoe de wedstrijd is verlopen, hoe de scheidsrechter daarbinnen heeft gefunctioneerd.</i>
4.3.1.4	Verifieert waarneming door het stellen van vragen	<i>Bespreekt met de scheidsrechter of hetgeen is geobserveerd, overeenkomt met de ervaring van de scheidsrechter.</i>
4.3.1.5	Stimuleert zelfreflectie van de scheidsrechter door het stellen van vragen	<i>Laat scheidsrechter leren door vragen te stellen.</i>
4.3.1.6	Geeft feedback op grond van waargenomen gedrag	<i>Geeft, aan de hand van de observaties, inzicht in het handelen van de scheidsrechter aan de hand van zijn specifieke eigenschappen.</i>
4.3.1.7	Geeft adviezen ter verbetering	<i>Geeft scheidsrechter leer- en verbeterpunten mee naar de volgende wedstrijden.</i>
4.3.1.8	Schrijft reactie in portfolio van de scheidsrechter	<i>Maakt een verslag van wat er is besproken met de scheidsrechter en plaatst dat met handtekening in het portfolio.</i>

Bijlage | Check portfolio

Gegevens deelnemer

Naam	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Vereniging	
Lidnummer	

	Aanwezig?	Goedgekeurd expert?
Video-opdracht		
Praktijkopdracht A Arbitragetechniek		
Praktijkopdracht B Leiderschap		
Praktijkopdracht C Basketball-inzicht		
Praktijkopdracht D Begeleiden van scheidsrechters		
Praktijkopdracht E Wedstrijd-evaluatie		
Praktijkopdracht F Wedstrijd-evaluatie		
Spelregelexamen		

Akkoord medewerker NBB

Naam	
Datum	
Plaats	
Handtekening	