



nederlandse basketball bond

JAARVERSLAG 2018

Ter identificatie


CONEY

INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| 1. BESTUURS- EN DIRECTIEVERSLAG | 3 |
| 1.1. Inleiding..... | 3 |
| 1.2. Jaarplan 2018 | 4 |
| 1.2.1. Binding | 4 |
| 1.2.2. Verenigingsondersteuning | 4 |
| 1.2.3. Kaderontwikkeling | 5 |
| 1.2.4. Internationaal succes | 6 |
| 1.2.5. Marketing & Communicatie | 6 |
| 1.2.6. Interne organisatie | 7 |
| 1.2.7. Financiën..... | 8 |
| 1.3. Financieel resultaat..... | 8 |
| 1.4. Continuïteit..... | 8 |
| 1.5. Begroting 2019..... | 9 |
| 2. JAARREKENING..... | 11 |
| 2.1. Balans per 31 december 2018 - NBB na resultaatbestemming..... | 11 |
| 2.2. Staat van baten en lasten 2018 - NBB..... | 13 |
| 2.3. Kasstroomoverzicht 2018 – NBB | 14 |
| 2.4. Algemene toelichting..... | 15 |
| 2.4.1. Algemene grondslagen | 15 |
| 2.4.2. Waarderingsgrondslagen | 16 |
| 2.4.3. Grondslagen voor de resultaatbepaling | 16 |
| 2.5. Toelichting op de balans per 31 december 2018..... | 17 |
| 2.6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2018 | 22 |
| 3. OVERIGE GEGEVENS..... | 28 |
| 3.1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 28 |
| 4. BIJLAGEN | 29 |
| Bijlage 1: overzicht subsidies NOC*NSF Bestedingsplan 2018..... | 29 |

1. BESTUURS- EN DIRECTIEVERSLAG

Hierbij bieden wij u het bestuurs- en directieverlag en de Jaarrekening 2018 van de Nederlandse Basketball Bond (NBB) aan.

De Jaarrekening 2018 bevat een financiële en inhoudelijke toelichting op hoofdlijnen van de activiteiten die de NBB in 2018 heeft uitgevoerd.

De Jaarrekening heeft als belangrijkste functie het informeren van verenigingen, vrijwilligers, leden, geledingen van de NBB alsmede het maatschappelijk verkeer, over de wijze waarop en de mate waarin, de in het jaarplan 2018 voorgenomen activiteiten zijn uitgevoerd.

Andere belangrijke functies van de Jaarrekening zijn:

- het voldoen aan de eisen die worden gesteld aan het publiceren van de jaarverslaggeving;
- het verantwoorden van de subsidies die de NBB heeft ontvangen van NOC*NSF en overige subsidieverstrekkingen;
- het informeren van partners en relaties van de NBB.

1.1. Inleiding

De in 2018 uitgevoerde activiteiten vinden hun basis in de door de AV vastgestelde begroting 2018 en het jaarplan 2018, gebaseerd op het meerjarenbeleidsplan 2017+ 'Basketball: iedereen, altijd en overal!'.

In 2018 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

- Voorzitter: mevrouw F. Ravestein
- Vicevoorzitter: de heer J. Witvoet
- Penningmeester: mevrouw E. Snijder
- Leden: de heren C. Spitters, F. van Urk, J. Onland en J. van der Put (per 11-2018)

De Code Goed Sportbestuur is binnen de NBB geïmplementeerd en wordt toegepast. Voor het bestuur is er conform deze code een gedragscode, die het bestuur naleeft. Deze gedragscode is in 2018 herzien.

Met het financiële resultaat van 2016 realiseerden we voor het eerst sinds 2010 een positief eigen vermogen. Dit is echter bijna volledig tenietgedaan door het negatieve resultaat van 2017 van -/- € 85.186. In 2018 kunnen we echter weer € 124.884 toevoegen aan het eigen vermogen, wat hiermee op € 127.671 positief uitkomt.

Beleidsmatig hebben we flinke stappen gezet met het Meerjarenbeleidsplan 2017+. Anderhalf jaar na de start van de uitvoering van dit plan is door het NBB bestuur en de medewerkers van de NBB opnieuw gekeken naar de in 2016 geformuleerde doelstellingen en resultaten. Met de kennis van 'nu' is het plan in 2018 herijkt en zijn waar nodig aanpassingen gedaan. Het strategisch fundament is ongewijzigd gebleven, alsmede de zes hoofdthema's die samen de basis vormen van het meerjarenbeleidsplan.

De Algemene Vergadering van 17 november 2018 in Amsterdam heeft de jaarrekening 2017 en de begroting 2019, en daarmee het jaarplan 2019, vastgesteld. Met betrekking tot de begroting is de AV akkoord gegaan met het voorstel de contributie 2019 naast de indexatie van 1,4%, te verhogen met € 1,00 voor alle leden en daarnaast met € 2,50 voor alle wedstrijd spelende leden. Hiernaast heeft de AV besloten tot een wijziging van het Huishoudelijk Reglement en het Reglement Tucht- en Geschillenrechtspraak. De heren C. Spitters en F. van Urk zijn herkozen als bestuurslid en de heer J. van der Put is gekozen als bestuurslid. Verder heeft de AV ingestemd met het voorstel van de stichting Nederlands Mannen Team om in 2019 elk NBB-lid € 1,- extra contributie te laten betalen t.g.v. het NMT, onder de voorwaarde dat het team zich kwalificeert voor het WK in 2019. Inmiddels is bekend dat dit laatste niet is gelukt.

1.2. Jaarplan 2018

Het meerjarenbeleidsplan 2017+ en het daarvan afgeleide jaarplan 2018 kent zes hoofdthema's: binding, verenigingsondersteuning, kaderontwikkeling, internationaal succes, marketing & communicatie en interne organisatie. Per thema wordt hieronder toegelicht wat in 2018 is gerealiseerd, alsmede een aparte paragraaf met betrekking tot financiën.

1.2.1. Binding

Sportplezier is de belangrijkste reden om deel uit te maken van de basketbal community en wij maken ons sterk om het sportplezier van iedereen te verhogen. Dat doen we onder andere door jaarlijkse deelname aan de Week van het Sportplezier. Dit jaar wederom met een speciale actie, waar ten opzichte van het jaar ervoor meer verenigingen aan hebben deelgenomen. Deze 30 verenigingen hebben als beloning een STAR-starterspakket ontvangen.

Op het gebied van aangepast sporten hebben we ook in 2018 weer in samenwerking met de Cruyff Foundation jeugdrolstoelbasketbal gestimuleerd door de Cruyff Foundation Junior League te organiseren. En zijn er stappen gezet om meer structuur te brengen in onze ondersteuning richting g-basketball, een van de onderdelen waarmee we 'sport voor iedereen' uitdragen. De bijscholing voor docenten over het onderwerp 'sport voor iedereen' heeft niet plaatsgevonden, daar we eerst het docentenbeleid gestalte willen geven.

In 2018 heeft, middels een online community, een verdiepend onderzoek plaatsgevonden met als centrale vraag hoe de NBB meer basketballers aan zich kan binden en behouden. Ook is er een doelgroepenonderzoek uitgevoerd onder sportgeïnteresseerden om erachter te komen welke typering basketballers we in Nederland kennen. Op basis van de resultaten wordt bekeken of dit aanpassingen vraagt in aanbod en/of bindingsvormen.

In het seizoen 2017-2018 is een pilot van een 3x3-competitie in afdeling Noord gestart, een nieuwe competitievorm die onder andere is gericht op ledenbehoud. Aan deze pilot hebben 30 teams in de jeugdcategorieën U14, U16, U18 mee gedaan, zowel jongens als meisjes. Hoewel de focus vooral lag op de jeugd, was er ook animo vanuit de Vrouwen 18+, waardoor er ook een Vrouwen senioren-categorie is toegevoegd. In seizoen 2018-2019 heeft deze pilot een vervolg gekregen.

In 2018 is een start gemaakt met het integreren van de elementen van 3x3 basketbal binnen de verschillende afdelingen binnen de NBB-organisatie, waarbij elke afdeling verantwoordelijk is gemaakt voor het ontwikkelen en organiseren van de betreffende 3x3 basketbalactiviteiten. Hiermee krijgen zowel de topsport, als de events en de breedtesport van 3x3 basketbal specifiekere aandacht.

1.2.2. Verenigingsondersteuning

In 2018 is wederom het Nationaal Basketball Congres georganiseerd in combinatie met de Algemene Vergadering van de NBB. Op 17 november waren zowel Sporthallen Zuid als het Frans Otten stadion het toneel van vele workshops voor trainers, coaches, bestuurders en andere vrijwilligers. In totaal waren er 360 belangstellenden aanwezig.

Eerder in het jaar zijn in alle vijf afdelingen bijeenkomsten georganiseerd, waar verenigingen zijn geïnformeerd over diverse onderwerpen en waar nadrukkelijk het gesprek werd aangegaan over thema's die spelen en om feedback te ontvangen vanuit de verenigingsbestuurders. Deze input is vervolgens meegenomen in voorstellen aan de Algemene Vergadering.

Naast de reeds ingebede verenigingsondersteuning op het gebied van wedstrijd zaken en opleidingen heeft de NBB in 2018 een start gemaakt met het ondersteunen van verenigingen bij het opzetten van 3x3-activiteiten in hun gemeente en binnen hun club. Dit gebeurde in het kader van de breedtesportcampagne 'We Here', die is gelinkt aan het WK 3x3 basketbal dat in 2019 in Amsterdam wordt georganiseerd.

Een aantal zaken is niet gerealiseerd in 2018, doordat we op enig moment prioriteiten hebben moeten stellen vanwege een verandering in de bezetting. Hierdoor is het handboek bestuurders nog niet ontwikkeld. Om dezelfde reden is lopende het jaar besloten dat ondersteuning van verenigingen op het

gebied van accommodatie nu geen speerpunt is. Dat houdt in dat verenigingen nog steeds ondersteund kunnen worden, echter pakt de NBB dit nu niet proactief op.

Waar mogelijk werken we samen met andere bonden op het gebied van verenigingsondersteuning, zo wisselen we onder andere ervaringen uit met de bonden die in hetzelfde pand zitten. Er is echter nog geen structurele samenwerking op dit vlak, iets waar meerdere bonden mee worstelen. Dit heeft ertoe geleid dat een aantal bonden de koppen bij elkaar heeft gestoken om hier in 2019 mee aan de slag te gaan. De NBB zal dit met interesse volgen en waar mogelijk aansluiten.

1.2.3. Kaderontwikkeling

Er is, naast de aangeboden workshops tijdens het NBC, geen aparte opleidersdag georganiseerd voor NBB opleiders. Wel zijn alle opleiders uitgenodigd voor de docentendag die jaarlijks wordt georganiseerd door NOC*NSF. Op deze wijze is toch de mogelijkheid geboden voor opleiders om hun kennis en vaardigheden te kunnen verrijken en elkaar te ontmoeten. Een enquête is uitgezet bij alle ons bekende opleiders om hen te betrekken in de wijze waarop zij bijgeschoold willen worden.

Coaches en scheidsrechters hebben zich kunnen bijscholen via workshops en bijscholingen die verspreid over het land zijn georganiseerd. De concreet gestelde aantallen zijn in 2018 nog niet gehaald, maar gedurende seizoen 2018-2019 wordt hier een inhaalslag gemaakt.

De werkgroep modernisering scheidsrechtersopleidingen heeft de feedback van de deelnemers aan de Basketball Scheidsrechter 2 en 3 geëvalueerd en daar waar mogelijk ingepast in de huidige opleidingen en het lesmateriaal geüpdatet.

De opleiding tot 3x3 Referee niveau 3 is reeds in 2017 ontwikkeld en in 2018 hebben er twee nieuwe opleidingen plaatsgevonden.

De evaluatie van de niveau 4 opleidingen en het inrichten van een elektronische leeromgeving zijn niet gerealiseerd in 2018. Wel is een nieuw organisatieformat vastgesteld voor de Basketball Trainer 4 opleiding, die in 2019 wordt georganiseerd.

In 2017 is het licentiebeleid voor coaches dat het jaar ervoor is ingevoerd, aangepast aan de hand van feedback van verenigingen, coaches en ervaringsdeskundigen. Vanaf seizoen 2017-2018 tot en met seizoen 2019-2020 is er nog een overgangsfase van oude naar nieuwe licenties. Ook in 2018 is de toepassing van dit nieuwe beleid gemonitord en is maatwerk geleverd waar nodig voor een soepele overgang naar het nieuwe beleid.

Het Arbitrage Informatie Systeem (AIS) is ontwikkeld in 2017 en in 2018 in enkele landelijke divisies geïmplementeerd. Het inhoudelijke beoordelingsformulier dat wordt gebruikt in het AIS, is ook geïmplementeerd in de website voor scheidsrechtersbeoordelingen. Dit formulier is inhoudelijk verbeterd en sluit aan bij de Kwalificatie Structuur Sport (KSS). De beoordelaren zijn bijgeschoold in het gebruik van het beoordelingsformulier.

Mede door het wegvallen van enkele vrijwilligers én tegelijkertijd de evaluatie van de structuur van het arbitragehuis, is er in 2018 een aangepaste werkwijze en samenstelling van de Werkgroep Arbitrage gekomen. Meerdere inhoudelijke experts hebben de rol/taak van de coördinatoren binnen de WGA overgenomen. Daarnaast heeft een professionaliseringsslag plaatsgevonden op het gebied van scheidsrechtersplanning en is er een verbeteringslag gemaakt met de inrichting van het Sportlinkpakket.

Fluiten is leuk en scheidsrechters hebben een positief imago. De doelstelling dat er tenminste 45 verenigingen aan de Week van de Scheidsrechter deelnemen is niet geheel gehaald. Wel zijn er meerdere verenigingen die een waarderingssactie richting haar scheidsrechters heeft opgezet en dit hebben gedeeld via social media met #scheidsbedankt. Door middel van de Verenigingsscheidsrechter van het jaar verkiezing is in 2018 meer bekendheid gegeven aan de Week van de Scheidsrechter.

In 2018 is een nieuwe vragenlijst verzonden naar de vereniging omtrent hun arbitragebeleid, deze is door 16% van de verenigingen ingevuld. Het routeboek dat verenigingen ondersteunt bij het maken van arbitragebeleid en het helpen bij de stappen die gezet moeten worden om arbitrageproof te worden

wordt steeds breder ontvangen. Aandachtspunt blijft hoe clubarbitrage meer bekendheid kan krijgen en hoe samenwerkingen op het gebied van arbitragebeleid tussen verenigingen het beste vormgegeven kan worden.

Onder de projectleiding van twee (oud) internationals zijn er twee potential groepen die een uitgebreid, maandelijks programma volgen met bijeenkomsten en intervisies. Er vindt individuele coaching plaats en er wordt georganiseerd deelgenomen aan internationale toernooien waar FIBA instructors aanwezig zijn. In enkele afdelingen is er ook een start gemaakt met zgn. P1-groepen. M.b.t. rolstoel zijn twee potentials in 2018 geslaagd voor hun IWBF status.

Er is in 2018 een aanzet gemaakt tot een beleidsplan voor internationals, met als doel dat er voor de nieuwe licenseringsperiode van FIBA vanaf 2019 minimaal twee nieuwe internationale scheidsrechters kunnen worden opgegeven. Daarnaast zijn er in 2018 twee nieuwe scheidsrechters bij gekomen die actief zijn voor IWBF.

Coaches die in Nederland positief opvallen krijgen de mogelijkheid zich te ontwikkelen en hun netwerk te vergroten bij nationale selecties, Basketball Academies en bij de CTO's. Er zijn geen specifieke richtlijnen opgesteld voor het scouten van talentvolle coaches, maar vanuit de bondscoaches worden talentvolle coaches betrokken en worden 'stageplekken' binnen nationaal teamsselecties aangeboden.

1.2.4. Internationaal succes

Het CTO Mannenbasketball is met ingang van seizoen 2018-2019 van start gegaan in Amsterdam. Dertien spelers nemen deel aan het nationale opleidingsprogramma voor jonge, talentrijke basketballers in de leeftijd van 15 t/m 20 jaar.

Alle vijf de Basketball Academies hebben in 2018 deelgenomen aan een onderzoek van NMC Bright. Het doel van dit onderzoek was het in kaart brengen van de lerende omgeving van een talent bij de Basketball Academies. De balance scorecards die dit heeft opgeleverd zijn met de academies besproken en op basis van zes thema's zijn ontwikkelstappen geformuleerd en in gang gezet. Daarnaast is een Talent Program Review uitgevoerd bij het CTO Vrouwenbasketball in Amsterdam. Met de uitkomsten is de staf van het programma, in samenspraak met de technisch directeur, aan de slag gegaan vanaf het nieuwe seizoen (2018-2019).

Het playbook voor de mannenlijn en het playbook voor de vrouwenlijn zijn gelanceerd, waarmee het succesprofiel is beschreven op sporttechnisch vlak. De doorlopende leerlijnen op het gebied van fysiek, prestatiegedrag en voeding zijn geïmplementeerd.

Het programma voor de Orange Angels 5-5 is geïntensiveerd vanwege de windows voor de EK-kwalificatie. Het is niet gelukt kwalificatie af te dwingen. De Orange Angels en Lions rolstoelbasketbal hebben een intensief programma gehad in 2018 met het oog op het Wereldkampioenschap in Hamburg in augustus 2018. Voor de Orange Angels heeft dit het gewenste resultaat gehad, voor het eerst in de historie zijn zij, en überhaupt een Nederlands basketbalteam, wereldkampioen geworden. De Orange Lions zijn op een tiende plaats geëindigd.

Sportieve resultaten 2018

| | |
|---------------------------------|---|
| Orange Lions 3x3 | Zilver WK 3x3 |
| Orange Angels U20 | Brons EK (A-divisie) |
| Orange Lions U18 | Goud EK (B-divisie) en promotie naar de A-divisie |
| Orange Angels 3x3 | Zilver EK 3x3 |
| Orange Angels rolstoelbasketbal | Wereldkampioen |

1.2.5. Marketing & Communicatie

In 2018 is onderzoek gedaan naar de behoefte van verenigingen op het gebied van ledenwerving en -uitstroom. Verenigingen gaven hierbij aan vooral behoefte te hebben aan het verlagen van de uitstroom. Het ontwikkelen van promotiemateriaal is niet de oplossing voor dit vraagstuk en daarom is besloten op dit moment geen promotiemateriaal te ontwikkelen.

In 2017 is gestart met het meten en analyseren van het bereik en effect van communicatie. Dit is grootschalig gedaan rondom het EK 3x3 en daarnaast bij activiteiten als de Week van het Sportplezier en de Week van de Scheidsrechter en bij diverse basketbalevenementen. In 2018 is het meten van het bereik van communicatie doorgezet, daarnaast zijn gesprekken gestart om dit op een professionelere manier in te richten, zodat bereik ook door te vertalen is naar communicatieve waarde, die onder andere belangrijk is voor (potentiële) partners.

Net zoals in 2018 zijn alle NBB evenementen uitgezonden via een livestream, de wens is om dit te professionaliseren in samenwerking met onder andere de DBL en VBL clubs.

In 2018 zijn gesprekken gevoerd met de DBL en het NMT om de samenwerking te versterken, onder meer door samen op te trekken in een aantal projecten rondom het versterken van de basketbalsport in Nederland. De intentie is uitgesproken om in ieder geval de samenwerking te zoeken op het gebied van een nieuw online platform. De samenwerking wordt op dit moment nog niet ondergebracht in een commerciële entiteit.

In 2018 is onderzoek gedaan naar de basketballiefhebber. Dit onderzoek geeft inzicht in de groep 'fans' die geen lid is van de NBB en/of een vereniging maar wel af en toe actief basketbalt, een vereniging/team volgt of evenementen bezoekt. De afdeling Marketing, Communicatie & Events vertaalt de uitkomsten van het onderzoek naar kansen voor het Nederlandse basketball.

Om de commerciële inkomsten te verhogen heeft de NBB in 2018 een vacature uitgezet voor een medewerker 'Marketing & Partnerships'. Deze vacature is per 1 januari 2019 ingevuld.

1.2.6. Interne organisatie

In 2018 is NOC*NSF in samenwerking met de sportbonden gestart met de evaluatie van de Code Goed Sportbestuur. In 2019 worden de resultaten verwacht en wordt bekeken of en zo ja, welke wijzigingen bij de NBB doorgevoerd moeten worden.

In 2017 is Sportlink ingevoerd voor de leden- en wedstrijdadministratie, alsmede het mobiele digitale wedstrijdformulier (mDWF) voor wedstrijden. De invoering en ontwikkeling hiervan heeft langer geduurd dan aanvankelijk gepland, waardoor seizoen 2017-2018 een seizoen is geweest dat op vele vlakken niet optimaal verlopen is. In seizoen 2018-2019 zijn de grootste problemen verholpen en wensen doorgevoerd, waardoor dit seizoen goed zou moeten verlopen. Het systeem, incl. het mDWF wordt continu gemonitord en al dan niet in samenwerking met andere bonden verder ontwikkeld. Vanwege de overgang naar Sportlink zijn de eerste aanpassingen in reglementen, administratieve heffingen en boetes gedaan. Daarnaast is een efficiency slag bereikt met betrekking tot de sheetcontrole en zijn de boetes voor de verenigingen substantieel gedaald. Er is gekozen de wens van een CRM systeem on hold te zetten om voorrang te geven aan het goed functioneren en doorontwikkelen van Sportlink.

De vrijwilligers die voor de NBB actief zijn geweest in 2018 hebben een attentie ontvangen op de nationale vrijwilligersdag, 7 december. Het beleid voor deze groep is echter nog niet definitief, waardoor de eerste vrijwilligersactiviteit niet in 2018 is georganiseerd.

In 2017 is een onderzoek uitgevoerd onder verenigingen, leden en oud-leden. Een van de onderdelen hierin was het de tevredenheid over de dienstverlening van de NBB. De resultaten van dit onderzoek zijn in 2018 geanalyseerd en er is een start gemaakt met een verbetertraject. Dit traject krijgt een vervolg, en wordt uitgebreid in 2019.

Het digitaal verzenden van facturen en een digitaal declaratiesysteem zijn niet gerealiseerd in 2018. In 2019 wordt onderzocht of naar een andere financieel pakket wordt overgestapt. Dit in samenwerking met de KNBSB, waarin deze wensen worden meegenomen. De overstap zal dan per 1 januari 2020 plaatsvinden.

In 2018 is een start gemaakt met het vernieuwen en beschrijven van de AO/IC (administratieve organisatie en interne controle), mede onder leiding van de nieuw aangestelde controller per november. Deze werkzaamheden lopen door tot en met 2019.

Het actualiseren van het functiehuis is, mede vanwege het zwangerschapsverlof van de algemeen directeur, verplaatst naar 2019. Dit geldt eveneens voor het inrichten van het scholingsprogramma, in lijn met het functiehuis. In 2018 is wel door enkele medewerkers van de NBB een scholing gevolgd.

De samenwerking met andere bonden wordt primair gezocht met de bonden die met de NBB in hetzelfde pand zitten. Dit zijn de KNBSB (baseball en softbal), NTTB (tafeltennis), KNAS (scheren), Badminton Nederland, KNCB (cricket), NJBB (jeu de boules) en JBN (judo). Formeel en ook informeel werken deze bonden steeds meer samen, zowel op het gebied van het pand zelf, als op inhoudelijke thema's als communicatie, opleidingen en verenigingsondersteuning. Waar nodig en wenselijk zoekt de NBB de samenwerking op met andere/meer bonden, bijvoorbeeld waar het gaat om accommodatie/zaalsport.

1.2.7. Financiën

Begin 2018 heeft de belastingdienst een controle gedaan op de omzetbelasting, waardoor aan het licht gekomen is dat deze niet altijd op de juiste wijze is verwerkt. Dit heeft effect gehad op de jaarrekening 2017, waarin de mogelijke naheffing is opgenomen, alsmede een voorziening voor nog te betalen rente. In 2018 is hiervoor een extra voorziening getroffen vanwege een mogelijk te betalen boete.

Er is, naast de indexering, geen contributieverhoging toegepast in 2018. De contributieverlaging voor niet-spelende leden is ook voor 2018 gehandhaafd, ondanks het uitblijven van een stijging in het aantal van deze leden. In 2018 is hierover gesproken met verenigingen en de financiële commissie, waarna het voorstel aan de AV is gedaan de contributie van 2019 naast de indexatie van 1,4%, te verhogen met € 1,00 voor alle leden en daarnaast met € 2,50 voor alle wedstrijd spelende leden. Dit laatste op advies van de verenigingen en de financiële commissie, om het verschil in contributie-inkomsten vanuit niet-spelende leden te compenseren.

Een van de voorwaarden voor subsidies van NOC*NSF is het voldoen aan de door de Algemene Vergadering van NOC*NSF vastgestelde minimale kwaliteitseisen. De NBB voldoet op één onderdeel na aan al deze eisen. De eis waar de NBB niet aan voldoet betreft de solvabiliteit, van nu 0,11 (waarbij de indicator is: $EV/Balanstotaal > 0,2$). De NBB heeft op basis van het vastgestelde herstelplan hiervoor dispensatie bij het bestuur van NOC*NSF aangevraagd en verkregen. De liquiditeit (indicator: $current\ ratio > 1$) is inmiddels wel op orde met een uitkomst van 1,02.

1.3. Financieel resultaat

In de begroting van het jaar 2018, vastgesteld tijdens de AV van 25 november 2017, begrootte de NBB voor het jaar 2018 een positief resultaat van € 102.773. Het jaar 2018 is afgesloten met een positief resultaat van € 124.884 waarmee het eigen vermogen per 31 december 2018 na resultaatbestemming uitkomt op € 127.671 positief.

1.4. Continuïteit

In 2017 werd het financiële jaar afgesloten met een gering positief vermogen. Op basis van de jaarrekening 2018 zoals deze voorligt komen wij, kijkend naar de cijfers per 31 december 2018, tot de volgende constatering: de NBB heeft over 2018 een positief resultaat gerealiseerd, positiever dan begroot; alsmede een positieve kasstroom over 2018. Daarnaast beschikt de NBB over een lage solvabiliteit, maar over een voldoende liquiditeit.

Het resultaat van 2018 is boven budget uitgekomen, ondanks enkele tegenvallers. De eerste betrof de BTW, die de jaren ervoor niet goed verwerkt was, waardoor de bestedingsruimte nu kleiner werd ten opzichte van de jaren ervoor. Daarnaast was de opbrengst vanuit contributie lager dan begroot, door in verhouding minder wedstrijd spelende leden versus niet spelende leden dan begroot. Verder bleek bij de eerste prognose dat enkele posten niet in de begroting waren opgenomen, te weten de huur van het pand in Velp, de kosten voor de doorontwikkeling van Sportlink en reis-, verblijf- en onkosten personeel. Tot slot heeft in 2018 een verdere opschoning van de debiteuren plaatsgevonden, waardoor een extra dotatie is gedaan aan de voorziening voor dubieuze debiteuren. We zijn en blijven erop

gericht om daar waar mogelijk hier geld van terug te halen, maar vonden het vanuit het voorzichtigheidsprincipe wel nodig om de voorziening verder te verstevigen.

Er is in 2018 een aantal maatregelen genomen naar aanleiding van het tegenvallende resultaat van 2017. Zo is een controller aangesteld om bestuur en directie te ondersteunen in het verbeteren van de financiële processen en het strak sturen op resultaat, liquiditeit en debiteuren. Resultaatsturing is in heel 2018 gebeurd, wat onderschreven wordt doordat de tegenvallers gedurende het jaar zijn goed gemaakt en uiteindelijk boven budget is uitgekomen. Daarnaast zijn uitgaven beter gepland om de liquiditeit niet in het geding te laten komen. Het bestuur is van mening dat zij beter grip heeft op de financiële resultaten van de NBB en ziet geen aanleiding om de verwachting voor 2019 aan te passen.

Het doel was om het resultaat voor 2018 ruimschoots te behalen en dat is ook gelukt. Hiermee versnellen we onze weg naar een stevig Eigen Vermogen, dat we binnen een aantal jaren op moet bouwen naar een gezonde buffer. Hierbij wordt vooralsnog gericht op een Eigen Vermogen van minimaal € 700.000. Door de genomen maatregelen en de behaalde resultaten zijn we van mening dat continuïteit van de NBB gewaarborgd blijft.

1.5. Begroting 2019

Hieronder is op hoofdlijnen de begroting 2019 opgenomen, zoals vastgesteld in de Algemene Vergadering van 17 november 2018.

| BEGROTING 2019 | | |
|--|---|------------------|
| Uitgaven | | |
| Algemeen Uitgaven | | |
| Personeelskosten directie & administratie | € | 304.315 |
| Huisvestingskosten | € | 97.090 |
| Kantoorkosten w.o. automatisering | € | 261.350 |
| Bondsorganisatiekosten | € | 31.500 |
| Kosten commissies | € | 1.250 |
| Overige bondsorganisatiekosten | € | 97.050 |
| | € | 792.555 |
| Marketing, Communicatie & Events Uitgaven | | |
| Personeelskosten MC&E | € | 267.420 |
| Algemene kosten | € | 18.000 |
| Marketing & Communicatie | € | 93.000 |
| Streetball Masters | € | 73.075 |
| Challenger | € | 125.000 |
| Overige Events | € | 15.000 |
| | € | 591.495 |
| Wedstrijdzaken Uitgaven | | |
| Personeelskosten Wedstrijdzaken | € | 452.407 |
| Competities | € | 118.500 |
| Arbitrage | € | 650.000 |
| Evenementen | € | 20.000 |
| | € | 1.240.907 |
| Basketbalontwikkeling Uitgaven | | |
| Personeelskosten Basketbalontwikkeling | € | 196.006 |
| Algemene kosten | € | 11.250 |
| Activiteiten Breedtesport | € | 10.500 |
| Vereenigingsondersteuning | € | 12.500 |
| Opleidingen | € | 72.287 |
| WK 2019 3x3 (activatie) | € | 68.860 |
| | € | 371.403 |
| Inkomsten | | |
| Algemeen Inkomsten | | |
| Eigen inkomsten NBB | € | 633.099 |
| Subsidies | € | 300.000 |
| Sponsoring en Merchandise | € | - |
| Overige inkomsten | € | 200 |
| | € | 933.299 |
| Marketing, Comm. & Events Inkomsten | | |
| Eigen inkomsten NBB | € | 150.000 |
| Subsidies | € | 10.000 |
| Sponsoring | € | 132.000 |
| Bijdrage vanuit contributie | € | 299.495 |
| | € | 591.495 |
| Wedstrijdzaken Inkomsten | | |
| Competities | € | 441.500 |
| Arbitrage | € | 595.000 |
| Evenementen | € | 20.000 |
| Bijdrage vanuit contributie | € | 184.407 |
| | € | 1.240.907 |
| Basketbalontwikkeling Inkomsten | | |
| Eigen inkomsten NBB | € | 2.240 |
| Inkomsten opleidingen | € | 88.930 |
| Subsidies | € | 60.500 |
| Inkomsten WK 2019 3x3 (activatie) | € | 68.860 |
| Bijdrage vanuit contributie | € | 150.873 |
| | € | 371.403 |
| Totaal Begroting | | |
| Algemeen Totaal | | |
| | € | 140.744 |
| Marketing, Communicatie & Events Totaal | | |
| | € | 0 |
| Wedstrijdzaken Totaal | | |
| | € | 0 |
| Basketbalontwikkeling Totaal | | |
| | € | 0 |

| Topsport alg + TO Uitgaven | |
|-------------------------------------|------------------|
| Personeelskosten Topsport Algemeen | € 96.406 |
| Organisatiekosten Topsport Algemeen | € 70.300 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma | € 79.400 |
| Totaal | € 246.106 |

| Topsport Vrouwen + CTO Uitgaven | |
|---|------------------|
| Organisatie & Leiderschap | € 76.017 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma senioren | € 136.533 |
| Coaches & Trainers | € 97.784 |
| Specialistische begeleiding | € 16.500 |
| Dagelijkse trainingssituatie | € - |
| Huisvesting Senioren | € - |
| Sportspecifieke kosten Senioren | € 15.000 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma S-1 | € 199.750 |
| Coaches & Trainers S-1 | € 120.764 |
| Specialistische begeleiding S-1 | € - |
| Dagelijkse trainingssituatie S-1 | € 34.250 |
| Huisvesting S-1 | € - |
| Sportspecifieke kosten S-1 | € 7.500 |
| Totaal | € 704.098 |

| Topsport 3x3 Mannen Uitgaven | |
|---|------------------|
| Organisatie & Leiderschap | € 33.290 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma senioren | € 99.280 |
| Coaches & Trainers | € 56.865 |
| Specialistische begeleiding | € 4.000 |
| Dagelijkse trainingssituatie | € 7.500 |
| Huisvesting | € 10.000 |
| Sportspecifieke kosten | € 6.500 |
| Totaal | € 217.435 |

| Topsport Mannen + CTO Uitgaven | |
|---|------------------|
| Organisatie & Leiderschap | € 18.997 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma senioren | € 172.000 |
| Coaches & Trainers | € 132.785 |
| Sportspecifieke kosten Senioren | € 14.045 |
| Totaal | € 337.827 |

| Topsport Rolstoel Uitgaven | |
|---|------------------|
| Organisatie & Leiderschap | € 64.323 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma senioren | € 161.000 |
| Coaches & Trainers | € 146.584 |
| Specialistische begeleiding | € 16.000 |
| Dagelijkse trainingssituatie | € 28.500 |
| Huisvesting Senioren | € 6.000 |
| Sportspecifieke kosten Senioren | € 36.500 |
| Trainings- en wedstrijdprogramma S-1 | € 25.000 |
| Coaches & Trainers S-1 | € 93.347 |
| Specialistische begeleiding S-1 | € - |
| Dagelijkse trainingssituatie S-1 | € - |
| Huisvesting S-1 | € - |
| Sportspecifieke kosten S-1 | € 2.500 |
| Totaal | € 579.754 |

Totaal € 5.081.579

| Topsport alg + TO Inkomsten | |
|-----------------------------|------------------|
| Inkomsten Topsport Algemeen | € 56.100 |
| Bijdrage vanuit contributie | € 190.006 |
| Totaal | € 246.106 |

| Topsport Vrouwen + CTO Inkomsten | |
|--------------------------------------|------------------|
| Inkomsten Topsport Vrouwen + CTO | € 475.875 |
| Contributiedeel voor Topsport Vrouwe | € 228.223 |
| Totaal | € 704.098 |

| Topsport 3x3 Mannen Inkomsten | |
|-------------------------------|------------------|
| Inkomsten Topsport 3x3 | € 177.000 |
| Bijdrage vanuit contributie | € 40.435 |
| Totaal | € 217.435 |

| Topsport Mannen + CTO Inkomsten | |
|---------------------------------|------------------|
| Inkomsten Topsport Mannen + CTO | € 199.869 |
| Bijdrage vanuit contributie | € 137.958 |
| Totaal | € 337.827 |

| Topsport Rolstoel Inkomsten | |
|-----------------------------|------------------|
| Inkomsten Topsport Rolstoel | € 464.750 |
| Bijdrage vanuit contributie | € 115.004 |
| Totaal | € 579.754 |

Totaal € 5.222.324

| Topsport alg + TO Totaal | |
|--------------------------|---|
| € | 0 |

| Topsport Vrouwen + CTO Totaal | |
|-------------------------------|---|
| € | 0 |

| Topsport 3x3 Totaal | |
|---------------------|---|
| € | 0 |

| Topsport Mannen + CTO Totaal | |
|------------------------------|---|
| € | 0 |

| Topsport Rolstoel Totaal | |
|--------------------------|---|
| € | 0 |

Totaal € 140.745

Graag willen wij alle medewerkers van de Nederlandse Basketball Bond, onze partners, en vooral ook al onze vrijwilligers en verenigingen bedanken voor hun bijdragen in het afgelopen jaar.

Nieuwegein, 9 mei 2019

Namens het bestuur en de directie,

Francisca Ravestein
Voorzitter

Elke Snijder
Penningmeester

Simone Volmer-van den Biggelaar
Algemeen Directeur

2. JAARREKENING

2.1. Balans per 31 december 2018 - NBB na resultaatbestemming

(bedragen in €)

| ACTIVA | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| VASTE ACTIVA | | |
| Materiële vaste activa [1] | | |
| Inventaris | 34.203 | 0 |
| Computer | 21.337 | 24.032 |
| Sportmaterialen | 31.889 | 24.537 |
| | <u>87.429</u> | <u>48.569</u> |
| Financiële vaste activa [2] | | |
| Lening u/g | 200 | 1.300 |
| Waarborgsommen | 13.577 | 33.154 |
| | <u>13.777</u> | <u>34.454</u> |
| VLOTTENDE ACTIVA | | |
| Vorraden [3] | 10.993 | 21.094 |
| Vorderingen | | |
| Debiteuren [4] | 329.198 | 507.255 |
| Belastingen en sociale premies [5] | 2.052 | 0 |
| Subsidies [6] | 5.500 | 27.500 |
| Overige vorderingen [7] | 3.300 | 3.719 |
| Overlopende activa [8] | 310.287 | 343.058 |
| | <u>650.337</u> | <u>881.532</u> |
| Liquide middelen [9] | 357.121 | 39.283 |
| Totaal activa | <u>1.119.657</u> | <u>1.024.932</u> |

| PASSIVA | 2018 | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Eigen vermogen [10] | 127.671 | 3.009 |
| Kortlopende schulden | | |
| Crediteuren [11] | 260.021 | 262.454 |
| Belastingen en sociale premies [12] | 150.368 | 129.028 |
| Pensioenen [12] | 0 | 18.817 |
| Overige schulden [13] | 72.252 | 104.924 |
| Overlopende passiva [14] | <u>509.345</u> | <u>506.700</u> |
| | 991.986 | 1.021.923 |
| | | |
| Totaal passiva | <u><u>1.119.657</u></u> | <u><u>1.024.932</u></u> |

2.2. Staat van baten en lasten 2018 - NBB

(bedragen in €)

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| Baten | | | |
| Subsidies [15] | 1.564.749 | 1.577.367 | 1.520.401 |
| Contributies en wedstrijdlicenties [16] | 2.701.861 | 2.748.500 | 2.710.446 |
| Sponsorbijdragen en marketing [17] | 470.155 | 213.875 | 170.114 |
| Overige baten [18] | <u>574.397</u> | <u>529.120</u> | <u>615.089</u> |
| Totale baten | 5.311.162 | 5.068.862 | 5.016.050 |
| | | | |
| Lasten | | | |
| Lonen, salarissen en sociale lasten [19] | 346.260 | 353.707 | 416.273 |
| Afschrijvingen [20] | 31.301 | 23.000 | 18.135 |
| Kosten Basketbalontwikkeling [21] | 271.311 | 405.165 | 471.308 |
| Kosten Marketing, communicatie & events [22] | 469.654 | 396.197 | 203.981 |
| Kosten Topsport [23] | 2.363.388 | 2.132.846 | 2.084.473 |
| Kosten Wedstrijdzaken [24] | 1.098.414 | 1.210.734 | 1.090.715 |
| Overige bedrijfskosten [25] | 603.041 | 442.890 | 813.984 |
| Financiële baten en lasten [26] | <u>2.909</u> | <u>1.550</u> | <u>2.367</u> |
| Totale lasten | 5.186.278 | 4.966.089 | 5.101.236 |
| | | | |
| Resultaat | <u>124.884</u> | <u>102.773</u> | <u>-85.186</u> |
| | | | |
| RESULTAAT BESTEMMING | | | |
| Algemene reserve | <u>124.884</u> | <u>102.773</u> | <u>-85.186</u> |
| Resultaat | <u>124.884</u> | <u>102.773</u> | <u>-85.186</u> |

2.3. Kasstroomoverzicht 2018 – NBB
(bedragen in €)

| | 2018 | 2017 |
|--|----------------|-------------------|
| Kasstroom uit operationele activiteiten | | |
| Resultaat boekjaar | 124.884 | -85.186 |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa | 31.301 | 18.134 |
| Mutatie voorzieningen | 0 | -1.533 |
| Eigen vermogen correctie | <u>-222</u> | <u>0</u> |
| | 155.963 | -68.585 |
| <i>Verandering in werkkapitaal</i> | | |
| Mutatie voorraden | 10.101 | 0 |
| Mutatie kortlopende vorderingen | 231.196 | 1.133.996 |
| Mutatie kortlopende schulden | <u>-29.938</u> | <u>-1.279.352</u> |
| | 211.359 | -145.356 |
| | <u>367.322</u> | <u>-213.941</u> |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | | |
| Investeringen in materiele vaste activa | -70.161 | -18.802 |
| Mutatie lening u/g | 1.100 | 1.200 |
| Mutatie waarborgsommen | <u>19.577</u> | <u>-10.154</u> |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | <u>-49.484</u> | <u>-27.756</u> |
| | <u>317.838</u> | <u>-241.697</u> |
| Netto kasstroom | <u>317.838</u> | <u>-241.697</u> |
| Mutatie geldmiddelen | | |
| Geldmiddelen per 1 januari | 39.283 | 280.980 |
| Netto kasstroom | <u>317.838</u> | <u>-241.697</u> |
| Geldmiddelen per 31 december | <u>357.121</u> | <u>39.283</u> |

2.4. Algemene toelichting

2.4.1. Algemene grondslagen

De geformuleerde grondslagen hebben betrekking op de jaarrekening als geheel. Deze zijn door het bestuur vastgesteld. De grondslagen zijn ten opzichte van het voorgaande boekjaar niet gewijzigd. Alle bedragen in de jaarrekening zijn weergegeven in euro's, tenzij anders vermeld. De jaarrekening is opgesteld conform de standaarden zoals opgenomen in RJK C1 kleine organisaties zonder winststreven.

Algemeen

De activiteiten van de vereniging Nederlandse Basketball Bond (NBB), bestaan voornamelijk uit het behartigen van de belangen van de leden van de vereniging ten aanzien van het basketball in de ruimste zin des woords. De activiteiten vinden voornamelijk in Nederland plaats.

De NBB is zowel feitelijk als statutair gevestigd aan de Kelvinbaan 48, 3439 MT te Nieuwegein.

Continuïteit

In 2017 werd het financiële jaar afgesloten met een gering positief vermogen. Op basis van de jaarrekening 2018 zoals deze voorligt komen wij, kijkend naar de cijfers per 31 december 2018, tot de volgende constatering:

- a. De NBB heeft over 2018 een positief resultaat gerealiseerd, positiever dan begroot;
- b. De NBB heeft een positieve kasstroom over 2018;
- c. De NBB beschikt over een lage solvabiliteit;
- d. De NBB beschikt over een voldoende liquiditeit.

Het resultaat van 2018 is boven budget uitgekomen, ondanks enkele tegenvallers. De eerste betrof de BTW, die de jaren ervoor niet goed verwerkt was, waardoor de bestedingsruimte nu kleiner werd ten opzichte van de jaren ervoor. Daarnaast was de opbrengst vanuit contributie lager dan begroot, door in verhouding minder wedstrijd spelende leden versus niet spelende leden dan begroot. Verder bleek bij de eerste prognose dat enkele posten niet in de begroting waren opgenomen, te weten de huur van het pand in Velp, de kosten voor de doorontwikkeling van Sportlink en reis-, verblijf- en onkosten personeel. Tot slot heeft in 2018 een verdere opschoning van de debiteuren plaatsgevonden, waardoor een extra dotatie is gedaan aan de voorziening voor dubieuze debiteuren. We zijn en blijven erop gericht om daar waar mogelijk hier geld van terug te halen, maar vonden het vanuit het voorzichtigheidsprincipe wel nodig om de voorziening verder te verstevigen.

Er is in 2018 een aantal maatregelen genomen naar aanleiding van het tegenvallende resultaat van 2017. Zo is een controller aangesteld om bestuur en directie te ondersteunen in het verbeteren van de financiële processen en het strak sturen op resultaat, liquiditeit en debiteuren. Resultaatsturing is in heel 2018 gebeurd, wat onderschreven wordt doordat de tegenvallers gedurende het jaar zijn goed gemaakt en uiteindelijk boven budget is uitgekomen. Daarnaast zijn uitgaven beter gepland om de liquiditeit niet in het geding te laten komen. Het bestuur is van mening dat zij beter grip heeft op de financiële resultaten van de NBB en ziet geen aanleiding om de verwachting voor 2019 aan te passen.

Het doel was om het resultaat voor 2018 ruimschoots te behalen en dat is ook gelukt. Hiermee versnellen we onze weg naar een stevig Eigen Vermogen, dat we binnen een aantal jaren op moet bouwen naar een gezonde buffer. Hierbij wordt vooralsnog gericht op een Eigen Vermogen van minimaal € 700.000. Door de genomen maatregelen en de behaalde resultaten zijn we van mening dat continuïteit van de NBB gewaarborgd blijft.

Omrekening van vreemde valuta

Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum, behoudens voor zover het koersrisico is afgedekt. In die gevallen vindt waardering plaats tegen de overeengekomen termijenkoersen. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers van afwikkeling. De uit de omrekening per balansdatum voortvloeiende koersverschillen zijn opgenomen in de staat van baten en lasten.

2.4.2. Waarderingsgrondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen welke zijn gebaseerd op de economische levensduur.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde van de activa.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen langlopende vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs of lagere marktwaarde, rekening houdend met incourantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico dat per ultimo boekjaar openstaande vorderingen oninbaar blijken.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn kasmiddelen en direct opvraagbare banktegoeden. Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Eigen vermogen is gevormd ten behoeve van bepaalde toekomstige activiteiten, waarvoor (gedeeltelijk) verplichtingen zijn aangegaan of nog niet zijn aangegaan.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De voorzieningen zijn gevormd om hieruit in de toekomst de naar verwachting verschuldigde bedragen te kunnen betalen.

2.4.3. Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Baten

De baten van de NBB bestaan uit subsidies, sponsoring, contributies en andere inkomsten. De baten worden volgens de reglementen (contributies) en volgens subsidievoorwaarden (subsidies) toegerekend. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Lasten

Lasten en verplichtingen worden opgenomen indien zij hun oorsprong vinden in het verslagjaar.

Lasten zijn uitgaven ten behoeve van activiteiten welke zijn opgenomen in de begroting van dat betreffende jaar en waarvoor de Algemene Ledenvergadering, door het goedkeuren van de begroting voor dat boekjaar, toestemming heeft gegeven. De lasten worden toegerekend aan de periode waarop de activiteiten c.q. projecten betrekking hebben.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

2.5. Toelichting op de balans per 31 december 2018

| Materiële vaste activa [1] | Inventaris | Hard- en software | Sport-materialen | Totaal |
|----------------------------|------------|-------------------|------------------|----------|
| Aanschafwaarde 1 januari | 0 | 34.334 | 56.044 | 528.793 |
| Afschrijvingen 1 januari | 0 | -10.302 | -31.507 | -480.224 |
| Boekwaarde 1 januari | 0 | 24.032 | 24.537 | 48.569 |
| (Des)Investeringsen 2018 | 42.754 | 4.483 | 22.924 | 70.161 |
| Afschrijving 2018 | -8.551 | -7.178 | -15.572 | -31.301 |
| Mutaties boekjaar | 34.203 | -2.695 | 7.352 | 38.860 |
| Aanschafwaarde 31 december | 42.754 | 38.817 | 78.968 | 598.954 |
| Afschrijvingen 31 december | -8.551 | -17.480 | -47.079 | -511.525 |
| Boekwaarde 31 december | 34.203 | 21.337 | 31.889 | 87.429 |

De afschrijvingstermijnen van de materiële activa zijn als volgt:

| | |
|------------------------------|--------|
| Inventaris + Sportmaterialen | 5 jaar |
| Hard- en Software | 5 jaar |

In 2018 zijn investeringen gedaan in computerapparatuur (laptops), nieuw meubilair en sportmaterialen (courts).

| Financiële vaste activa [2] | 2018 | 2017 |
|--------------------------------|--------|--------|
| Leningen u/g | 200 | 1.300 |
| Waarborgsommen | 13.577 | 33.154 |
| Totaal financiële vaste activa | 13.777 | 34.454 |

Leningen u/g
Verstreckte lening i.v.m. de overname van Rayon Noord-Holland.

Waarborgsommen
Dit betreft de waarborgsom die de NBB als huurder van de Kelvinbaan heeft moeten betalen.

| Vorraden [3] | 2018 | 2017 |
|--------------|--------|--------|
| Vorraden | 10.993 | 21.094 |

De voorraad is als volgt opgebouwd:

| | 2018 | 2017 |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|
| Scoresheets en boeken | 10.390 | 15.169 |
| Wedstrijd- en promotiematerialen | <u>603</u> | <u>5.925</u> |
| Totaal voorraad | <u><u>10.993</u></u> | <u><u>21.094</u></u> |

| Debiteuren [4] | 2018 | 2017 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Debiteuren subadministratie | 423.351 | 573.685 |
| Voorziening debiteuren | <u>-94.153</u> | <u>-66.430</u> |
| Totaal Debiteuren | <u><u>329.198</u></u> | <u><u>507.255</u></u> |

De samenstelling en ouderdom van de post Debiteuren subadministratie kan als volgt worden weergegeven:

| Samenstelling debiteuren | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Verenigingen | 315.055 | 452.067 |
| Derden | <u>108.296</u> | <u>121.618</u> |
| Totaal Debiteuren subadministratie | <u><u>423.351</u></u> | <u><u>573.685</u></u> |

| Ouderdomsanalyse debiteuren | 2018 | 2017 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| tot en met 30 dagen | 62.098 | 362.922 |
| van 30 tot en met 60 dagen | 19.962 | 12.215 |
| van 60 tot en met 90 dagen | 135.245 | 702 |
| ouder dan 90 dagen | 191.903 | 170.781 |
| uit 2013 of eerdere jaren | <u>14.143</u> | <u>27.065</u> |
| Totaal | <u><u>423.351</u></u> | <u><u>573.685</u></u> |

In de post 'uit 2013 of eerdere jaren' zitten veelal betalingsregelingen aangaande verenigingen en derden.

Het verloop van de voorziening debiteuren kan als volgt worden weergegeven:

| Verloop voorziening debiteuren | 2018 | 2017 |
|---|----------------------|----------------------|
| Stand 1 januari | 66.430 | 54.150 |
| Af: onttrekkingen aan de voorziening | -35.619 | -59.720 |
| Bij: toevoeging aan de voorziening ten laste van de exploitatie | <u>63.342</u> | <u>72.000</u> |
| Stand 31 december | <u><u>94.153</u></u> | <u><u>66.430</u></u> |

Er is voor de afwikkeling van dispuutvraagstukken aangaande verenigingen en derden een bedrag toegevoegd aan de voorziening. In 2019 wordt een actiever debiteurenbeleid gevoerd.

| Belastingen en sociale premies [5] | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|--------------|----------|
| Pensioenen | <u>2.052</u> | <u>0</u> |
| Totaal belastingen | <u>2.052</u> | <u>0</u> |

| Subsidies [6] | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|--------------|---------------|
| Nog te ontvangen Cruyff Foundation | <u>5.500</u> | <u>27.500</u> |
| Totaal subsidies | <u>5.500</u> | <u>27.500</u> |

| Overige vorderingen [7] | 2018 | 2017 |
|----------------------------|--------------|--------------|
| Voorschotten | 3.300 | 0 |
| Rekening-courant Rayons | <u>0</u> | <u>3.719</u> |
| Totaal overige vorderingen | <u>3.300</u> | <u>3.719</u> |

| Overlopende activa [8] | 2018 | 2017 |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Vooruitbetaalde kosten | 141.310 | 117.609 |
| Nog te ontvangen opbrengsten | 168.977 | 222.449 |
| Door te belasten licenties | <u>0</u> | <u>3.000</u> |
| Totaal overlopende activa | <u>310.287</u> | <u>343.058</u> |

| Liquide middelen [9] | 2018 | 2017 |
|-------------------------|----------------|---------------|
| Kas | 1.147 | 1.439 |
| ABN AMRO bank | 133.626 | 9.823 |
| ING Bank | 215.826 | 21.510 |
| ASN Spaarrekening | <u>6.522</u> | <u>6.511</u> |
| Totaal liquide middelen | <u>357.121</u> | <u>39.283</u> |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de NBB.

De samenstelling van het eigen vermogen ultimo boekjaar na resultaatbestemming kan als volgt worden weergegeven:

| Eigen vermogen [10] | 2018 | 2017 |
|---------------------|----------------|--------------|
| Algemene reserve | <u>127.671</u> | <u>3.009</u> |

Het verloop van de algemene reserve gedurende het boekjaar kan als volgt worden weergegeven:

| Verloop Algemene reserve | 2018 | 2017 |
|---|----------------|--------------|
| Stand 1 januari | 3.009 | 88.195 |
| Bij: Mutatie vanuit resultaatbestemming | 124.884 | 0 |
| Af: Mutatie vanuit resultaatbestemming | 0 | -85.186 |
| Af: Correctie saldo vorig jaar | <u>-222</u> | <u>0</u> |
| Stand 31 december | <u>127.671</u> | <u>3.009</u> |

| Crediteuren [11] | 2018 | 2017 |
|------------------|---------|---------|
| Crediteuren | 260.021 | 262.454 |

| Belastingen en sociale premies [12] | 2018 | 2017 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Omzetbelasting | 87.079 | 80.574 |
| Loonbelasting en premieheffing | 63.289 | 48.454 |
| Pensioenpremies | <u>0</u> | <u>18.817</u> |
| Totaal belastingen en sociale premies | <u>150.368</u> | <u>147.845</u> |

Omzetbelasting

In dit bedrag is de vordering uit hoofde van btw vanwege simultane afwikkeling gesaldeerd met het nog aan btw af te dragen bedrag inzake de verkeerde opgave van btw in de afgelopen jaren.

| Overige schulden [13] | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|---------------|----------------|
| Fonds talentontwikkeling | 0 | 24.430 |
| Fonds Opleidingen (Rayon Zuid) | 0 | 3.300 |
| Rekening-courant St. NMT | 0 | 150 |
| Reservering vakantiegeld | 55.336 | 53.049 |
| Reservering vakantiedagen/overuren | 16.916 | 19.532 |
| Diversen | <u>0</u> | <u>4.463</u> |
| Totaal overige schulden | <u>72.252</u> | <u>104.924</u> |

Fonds talentontwikkeling
Met ingang van 2018 is deze regeling komen te vervallen.

Fonds Opleidingen (Rayon Zuid)
Met ingang van 2018 is deze regeling komen te vervallen.

| Overlopende passiva [14] | 2018 | 2017 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Vooruit gefactureerde opbrengsten | 132.900 | 129.079 |
| Vooruit ontvangen bedragen | 159.369 | 114.576 |
| Nog te betalen kosten | 166.630 | 208.628 |
| Door te belasten zaalhuur Amsterdam | <u>50.446</u> | <u>54.417</u> |
| Totaal overlopende passiva | <u>509.345</u> | <u>506.700</u> |

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Huurverplichting

Vanaf 17 november 2017 is het bondsbureau gesitueerd aan de Kelvinbaan 48 te Nieuwegein. De jaarlijkse huurverplichting uit hoofde van deze overeenkomst bedraagt € 55.000 met een looptijd van 10 jaar.

Licentieovereenkomst Sportlink

Voor het gebruik van Sportlink (leden- en wedstrijdadministratie voor verenigingen en NBB en het mobiele Digitale Wedstrijd Formulier, mDWF) is een jaarlijks doorlopend contract afgesloten met ingang van 1 april 2017. De jaarlijkse verplichting uit hoofde van deze overeenkomst bedraagt € 1,50 per jaar per lid exclusief btw en exclusief indexeringen. Op jaarbasis bedraagt dit € 84.000.

Overeenkomst TIG Sport

Met TIG Sport is een overeenkomst afgesloten voor de organisatie van het Wereldkampioenschap 3x3 in 2019, te houden in Nederland. Aan dit evenement zal de NBB een bedrag van € 75.000 bijdragen.

Onderzoek Belastingdienst inzake BTW

Begin 2018 heeft de belastingdienst een controle gedaan op de omzetbelasting, waardoor aan het licht gekomen is dat deze niet altijd op de juiste wijze is verwerkt. Dit onderzoek en de afhandeling daarvan is in 2018 nog niet afgewikkeld. Met betrekking tot de onzekerheid tot de afwikkeling van het boekenonderzoek is in de jaarrekening 2018 rekening gehouden met een reservering van € 20.000 voor boete en/of naheffingsrente.

2.6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2018

BATEN

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| Subsidies [15] | | | |
| NOC*NSF Bijdragen Bestedingsplan Sportagenda | 1.462.249 | 1.432.507 | 1.067.601 |
| Cruyff Foundation | 31.000 | 31.000 | 27.800 |
| VWS | 25.000 | 68.860 | 225.000 |
| Gemeente Amsterdam/Den Haag | 45.000 | 45.000 | 200.000 |
| Overig | 1.500 | 0 | 0 |
| Totaal subsidies | <u>1.564.749</u> | <u>1.577.367</u> | <u>1.520.401</u> |

De subsidies verantwoord in de vorige jaarrekening zijn door de subsidieverstrekkers ongewijzigd vastgesteld. Subsidies van NOC*NSF zijn tot en met 2017 definitief en van de Cruyff Foundation zijn tot en met 2016 definitief vastgesteld. De subsidie VWS heeft betrekking op het Wereldkampioenschap 3x3, dat in 2019 in Nederland wordt gehouden. Hieromtrent is een deel van het activatiebudget 2018 gedekt.

Subsidies worden jaarlijks aangevraagd en toegekend en zijn dientengevolge incidenteel. De toekenning in 2018 is hoger geworden dan in eerste instantie bij de opmaak van de begroting 2018 werd verwacht.

De subsidies worden na afloop van het boekjaar door de subsidieverstrekker vastgesteld.

Voor de geldende subsidievoorwaarden verwijzen wij naar het reglement van NOC*NSF dat van toepassing is op het grootste deel van de subsidies.

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|---|--------------------|-------------------|--------------------|
| Contributies en wedstrijdlicenties [16] | | | |
| Contributies | 1.742.966 | 1.770.000 | 1.752.209 |
| Sportlink | 39.232 | 32.500 | 0 |
| Competities | 274.583 | 287.500 | 313.844 |
| TGC/Boetes | 122.680 | 100.000 | 113.734 |
| Arbitrage | 522.400 | 558.500 | 528.244 |
| Diverse baten | 0 | 0 | 2.415 |
| Totaal contributies en wedstrijdlicenties | <u>2.701.861</u> | <u>2.748.500</u> | <u>2.710.446</u> |

De aan de contributies ten grondslag liggende ontwikkeling in de ledenaantallen kan als volgt worden weergegeven. Dit betreft alle contributie betalende leden:

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|-----------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Specificatie ledenaantallen | | | |
| Senioren - U22 | 9.371 | 9.461 | 9.461 |
| U20 – U18 – U16 – U14 | 14.524 | 14.712 | 14.712 |
| U12 – U10 – U8 | 5.591 | 5.573 | 5.573 |
| Niet spelend/recreant/G-lid | 10.318 | 9.812 | 9.812 |
| Projectleden | <u>758</u> | <u>1.019</u> | <u>1.019</u> |
| Totaal | <u>40.562</u> | <u>40.577</u> | <u>40.577</u> |

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Sponsorbijdragen en marketing [17] | | | |
| Suppliers/Sponsoring | 428.155 | 171.875 | 128.114 |
| FIBA Youth Participation | <u>42.000</u> | <u>42.000</u> | <u>42.000</u> |
| Totaal sponsorbijdragen en marketing | <u>470.155</u> | <u>213.875</u> | <u>170.114</u> |

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|---|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Overige baten [18] | | | |
| Evenementen | 179.313 | 166.000 | 220.273 |
| Opbrengst CTO | 120.829 | 86.000 | 111.162 |
| Verzekeringen leden | 85.567 | 86.150 | 85.466 |
| Opbrengst verkopen | 18.384 | 2.700 | 10.856 |
| Inschrijfgelden deskundigheidsbevordering | 42.434 | 88.930 | 84.148 |
| Opbrengst verhuur | 65.212 | 47.100 | 41.517 |
| Tv-rechten | 50.000 | 50.000 | 43.586 |
| Overige baten | <u>12.658</u> | <u>2.240</u> | <u>18.081</u> |
| Totaal overige baten | <u>574.397</u> | <u>529.120</u> | <u>615.089</u> |

LASTEN

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Lonen, salarissen en sociale lasten | | | |
| Lonen en salarissen | 1.498.311 | 1.806.958 | 1.463.512 |
| Sociale lasten | 229.469 | 0 | 215.965 |
| Pensioenlasten | 124.272 | 0 | 116.724 |
| Overige personeelskosten | <u>168.385</u> | <u>39.500</u> | <u>161.728</u> |
| Totaal lonen, salarissen en sociale lasten | <u>2.020.437</u> | <u>1.846.458</u> | <u>1.957.929</u> |

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|---|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Lonen en salarissen, doorberekening | | | |
| Bureau algemeen [19] | 346.260 | 353.707 | 416.273 |
| Marketing, Communicatie & Events | 216.407 | 242.079 | 0 |
| Arbitrage (kosten Wedstrijdzaken) | 103.856 | 0 | 93.693 |
| Wedstrijdzaken (kosten Wedstrijdzaken) | 443.739 | 446.234 | 492.402 |
| Topsport valide (kosten Topsport) | 494.068 | 393.361 | 286.167 |
| Topsport rolstoel (kosten Topsport) | 209.902 | 201.309 | 225.462 |
| Deskundighedsbevordering (kosten Basketbalontwikkeling) | 206.205 | 209.768 | 239.709 |
| Overige kosten (kosten Basketbalontwikkeling) | 0 | 0 | 192.056 |
| Ontwikkeling rolstoelbasketbal (kosten Basketbalontwikkeling) | 0 | 0 | 12.167 |
| Totaal lonen, salarissen en sociale lasten | <u>2.020.437</u> | <u>1.846.458</u> | <u>1.957.929</u> |

Het aantal werknemers in 2018 bedroeg 28.27 fte (2017: 26.54). In de berekening van de fte's is in 2018 geen rekening gehouden met de in de salarisadministratie opgenomen arbiters.

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Overige personeelskosten | | | |
| Reiskosten Woon-Werk | 37.800 | 0 | 43.135 |
| Reis- en verblijfkosten | 55.974 | 0 | 42.544 |
| Onkostenvergoedingen | 35.414 | 0 | 26.269 |
| Inhuur expertise en ziektevervanging | 33.843 | 34.000 | 41.000 |
| Scholing personeel | 3.085 | 2.500 | 2.370 |
| Overige personeelskosten | <u>2.269</u> | <u>3.000</u> | <u>6.410</u> |
| Totaal overige personeelskosten | <u>168.385</u> | <u>39.500</u> | <u>161.728</u> |

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|-----------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Afschrijvingen [20] | | | |
| Inventaris | 8.551 | 5.000 | 190 |
| Computer | 7.178 | 6.500 | 6.587 |
| ISS Software | 0 | 0 | 149 |
| Sportmaterialen | <u>15.572</u> | <u>11.500</u> | <u>11.209</u> |
| Totaal afschrijvingen | <u>31.301</u> | <u>23.000</u> | <u>18.135</u> |

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Kosten Basketbalontwikkeling [21] | | | |
| Deskundigheidsbevordering | 243.480 | 358.915 | 250.364 |
| Overige kosten basketbalontwikkeling | 2.959 | 10.250 | 206.004 |
| Ontwikkeling (rolstoel)basketbal | <u>24.872</u> | <u>36.000</u> | <u>14.940</u> |
| Totaal kosten Basketbalontwikkeling | <u>271.311</u> | <u>405.165</u> | <u>471.308</u> |

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|--|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Kosten Marketing, Communicatie & Events [22] | | | |
| Marketing en communicatie | 290.656 | 290.879 | 26.507 |
| Events 3x3 | 178.998 | 105.318 | 134.500 |
| Camps | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>42.974</u> |
| Totaal kosten Basketbalontwikkeling | <u>469.654</u> | <u>396.197</u> | <u>203.981</u> |

| | Realisatie 2018 | Begroting 2018 | Realisatie 2017 |
|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Kosten Topsport [23] | | | |
| Topsport (valide) | 1.687.248 | 1.524.846 | 1.138.899 |
| Topsport (rolstoel) | 676.140 | 608.000 | 520.574 |
| Bijdrage organisatie EK 3x3 | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>425.000</u> |
| Totaal kosten Topsport | <u>2.363.388</u> | <u>2.132.846</u> | <u>2.084.473</u> |

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|-------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Kosten Wedstrijdzaken [24] | | | |
| Competitie | 64.029 | 81.500 | 55.321 |
| Arbitrage | 544.875 | 573.500 | 528.244 |
| Werkgroepen/commissies | 37.063 | 44.500 | 0 |
| Evenementen Wedstrijdzaken | 22.215 | 15.000 | 15.663 |
| Kosten DBL | 0 | 50.000 | 32.686 |
| Overige kosten wedstrijdzaken | <u>430.232</u> | <u>446.234</u> | <u>458.801</u> |
| Totaal kosten Verenigingen | <u>1.098.414</u> | <u>1.210.734</u> | <u>1.090.715</u> |

Door een andere gehanteerde begrotingsopzet zijn de werkgroep-/commissiekosten rondom competities en arbitrage nu opgenomen onder kosten verenigingen. In 2017 waren deze opgenomen bij overige bedrijfskosten onder commissiekosten.

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|-------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Overige bedrijfskosten [25] | | | |
| Commissiekosten | 246 | 1.250 | 61.038 |
| Huisvestingskosten | 108.879 | 84.840 | 162.792 |
| Kantoorkosten | 346.028 | 190.100 | 191.436 |
| Organisatiekosten | <u>147.888</u> | <u>166.700</u> | <u>398.718</u> |
| Totaal overige bedrijfskosten | <u>603.041</u> | <u>442.890</u> | <u>813.984</u> |

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|---|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Organisatiekosten | | | |
| Bestuurskosten | 17.865 | 19.500 | 20.077 |
| Algemene vergadering | 15.183 | 13.500 | 14.077 |
| Lidmaatschappen | 21.901 | 15.000 | 21.802 |
| ISS - software | 0 | 0 | 1.482 |
| Accountants- en juridische advieskosten | 21.765 | 30.000 | 28.712 |
| Verzekeringen leden | 63.963 | 83.000 | 78.100 |
| Overige algemene kosten | <u>7.211</u> | <u>5.700</u> | <u>234.469</u> |
| Totaal overige kantoorkosten | <u>147.888</u> | <u>166.700</u> | <u>398.719</u> |

| | Realisatie | Begroting | Realisatie |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | 2018 | 2018 | 2017 |
| Financiële baten en lasten [26] | | | |
| Bankkosten en -rente | -2.920 | -1.750 | -2.400 |
| Rentebaten | <u>11</u> | <u>200</u> | <u>33</u> |
| Totaal financiële baten en lasten | <u>-2.909</u> | <u>-1.550</u> | <u>-2.367</u> |

Toelichting verschillen tussen begroting en realisatie 2018

Baten:

- Subsidies NOC*NSF zijn hoger dan begroot door met name hogere bijdrage voor de nationale topsportprogramma's. Deze subsidies zijn volledig voor deze programma's ingezet conform de subsidievoorwaarden.
- Subsidies VWS inzake de WK 3x3 activatie zijn lager gerealiseerd dan begroot. Hier tegenover staan ook minder uitgaven. Het niet uitgegeven subsidiebedrag zal in 2019 worden gebruikt.
- De contributies zijn lager dan begroot. Dit heeft niet zozeer te maken met een daling van het aantal leden, maar wel met de onderverdeling van de leden over de verschillende categorieën.
- Inschrijfgelden deskundigheidsbevordering zijn lager dan begroot, mede omdat er minder opleidingen zijn georganiseerd dan was voorzien.
- De totale opbrengsten bij arbitrage zijn lager dan begroot. Parallel aan de lagere inkomsten bij arbitrage zijn ook de uitgaven lager dan begroot.
- De inkomsten van sponsoring en suppliers zijn substantieel hoger dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door het aangaan van een sponsorovereenkomst met Spalding op het gebied van kleding (m.u.v. scheidsrechterskleding).
- De opbrengsten vanuit CTO Amsterdam (huur kamers) is hoger dan begroot. Hier tegenover staan ook hoger uitgaven welke onderdeel zijn van kosten topsport.
- Bij de realisatie opbrengst verhuur zijn tevens opgenomen de opbrengsten vanuit CTO Papendal. Deze zijn hoger dan gerealiseerd. Parallel aan de hogere inkomsten zijn de uitgaven ook hoger, die zijn opgenomen onder kosten topsport.

Lasten:

- Realisatie bij Lonen, salarissen en sociale lasten is hoger dan begroot, voornamelijk veroorzaakt door vervanging bij ziekte die niet aan projecten kan worden doorberekend.
- Bij basketbalontwikkeling zijn de kosten bij deskundigheidsbevordering lager dan begroot in verband met minder uitgaven op opleidingen en minder activatie van WK subsidiegelden.
- Bij marketing, communicatie en events zijn de kosten voor events 3x3 hoger dan begroot. Dit zijn kosten voor met name Streetball Masters waartegenover sponsorbijdragen en deelnemersbijdragen staan.
- Bij Topsport valide en Topsport rolstoel is de realisatie van de lasten hoger dan begroot, hier tegenover staat de extra subsidiebijdrage als toegelicht bij de baten. Ook staan hier sponsorbijdragen tegenover inzake de sponsorovereenkomst van Spalding.
- Bij verenigingen zijn de arbitragekosten lager dan begroot. Deze kosten worden 1-op-1 doorbelast aan de verenigingen. Parallel hieraan zijn de opbrengsten ook lager.
- De huisvestingskosten bij overige bedrijfskosten zijn hoger dan begroot als gevolg van niet juist begrote uitgaven aan de kantoorpanden in Groningen en Velp.
- De kantoorkosten bij overige bedrijfskosten zijn hoger dan begroot als gevolg van dotatie aan de voorziening dubieuze debiteuren, het opgenomen bedrag aan nog te betalen boete/naheffing BTW over voorgaande jaren alsmede hogere automatiseringskosten.

Ondertekening van de jaarrekening

Nieuwegein, 9 mei 2019

Namens het bestuur en de directie,

Francisca Ravestein
Voorzitter

Elke Snijder
Penningmeester

Simone Volmer-van den Biggelaar
Algemeen Directeur

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verwezen wordt naar de hierna opgenomen controleverklaring van de onafhankelijke accountant.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het Bestuur van de Nederlandse Basketball Bond

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van de Nederlandse Basketball Bond te Nieuwegein gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Basketball Bond per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Basketball Bond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Financiële Commissie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Halfweg, 9 mei 2019

Coney Assurance B.V.
was getekend

O.P. Wouters RA

4. BIJLAGEN

Bijlage 1: overzicht subsidies NOC*NSF Bestedingsplan 2018

Bond: Nederlandse Basketball Bond

Bestedingsjaar: 2018

| Rubriek | Aanvraag | Toekenning | Bevoorschot |
|---|-------------|-------------|-------------|
| 0. ALGEMENE VOORWAARDEN | | | |
| 0.0 Algemene Voorwaarden | - | - | € - |
| 0.1 KISS data | - | - | € - |
| 0.2 Sportbonden Monitor | - | - | € - |
| 1. BASISFINANCIERING | | | |
| 1.1 Sportbonden | € 290.696 | € 290.696 | € 290.696 |
| 2. INTEGRITEIT & KWALITEIT | | | |
| 2.5 Veilig Sportklimaat | € 53.335 | € 51.669 | € 51.669 |
| 2.5.1 VSK - Hoofdaanvraag | - | - | € - |
| 2.5.2 VSK - Verenigingsondersteuning | € 22.500 | € 22.500 | € 22.500 |
| 2.5.3 VSK - Bestuurder Centraal | € 2.500 | € 2.500 | € 2.500 |
| 2.5.4 VSK - Communicatie | € 12.000 | € 10.334 | € 10.334 |
| 2.5.6 VSK - Keraanbod verenigingen | € 16.335 | € 16.335 | € 16.335 |
| 3. TOPSPORT | | | |
| 3.1a Maatwerkfinanciering Topsport | € 950.000 | € 950.000 | € 950.000 |
| Rolstoelbasketball heren(2018) - Topsportprogramma 2020 | € 113.000 | € 113.000 | € 113.000 |
| Rolstoelbasketball dames(2018) - Topsportprogramma 2020 | € 158.000 | € 158.000 | € 158.000 |
| Basketball heren 3x3 (2018) - Topsportprogramma 2020 | € 150.000 | € 150.000 | € 150.000 |
| Basketball dames (2018) - Topsportprogramma 2020 en Opleidingsprogramma 2024 | € 385.000 | € 385.000 | € 385.000 |
| Rolstoelbasketball dames en heren (gecombineerd opleidingsprogramma)(2018) - Topsportprogramma 2020 | € 144.000 | € 144.000 | € 144.000 |
| 3.1b Actiebudget | - | € 36.100 | € 36.100 |
| NBB: Bijdarge deelname extra teams aan 3x3 toernooien en Nations League | - | € 36.100 | € 36.100 |
| 3.1c Start-up Teamsporten | € 135.930 | € 135.930 | € 135.930 |
| Basketball heren | € 135.930 | € 135.930 | € 135.930 |
| 3.1e Eenmalige investeringen 2018 | - | € 11.448 | € 11.448 |
| Toekenning Eenmalige investeringen 2018 | - | € 11.448 | € 11.448 |
| 3.2c Vervoersvoorziening Talent TeamNL sporters | € 10.506 | € 10.506 | € 10.506 |
| Basketball dames | € 3.965 | € 3.965 | € 3.965 |
| Basketball heren | € 3.568 | € 3.568 | € 3.568 |
| Rolstoelbasketball dames en heren (gecombineerd opleidingsprogramma) | € 2.973 | € 2.973 | € 2.973 |
| 4. INNOVATIE EN ONTWIKKELING | | | |
| 5. OVERIG | | | |
| 5.1 Versterken sportbonden - Equiperen Sportbonden (programmaliijn 3) | - | - | € - |
| Nieuwe aanvraag | - | - | € - |
| 9. REALLOCATIES | | | |
| Totaal | € 1.440.467 | € 1.486.349 | € 1.486.349 |
| Totaal (minus reallocatie) | € 1.440.467 | € 1.486.349 | € 1.486.349 |