



NBB
NEDERLANDSE
BASKETBALL BOND

NEDERLANDSE BASKETBALL BOND

HANDBOEK TRAINERS EN COACHES

SEIZOEN 2019-2020

INHOUD

1.	Introductie.....	3
1.1.	Terminologie	3
2.	Opleidingen.....	4
2.1.	Belangstellenden	4
2.2.	Geïnteresseerde verenigingen.....	4
2.3.	Informatie opleidingen	4
2.4.	Toetsingscommissie	4
2.5.	Eisen per competitieniveau	5
2.6.	Buitenlandse diploma's en licenties	6
2.7.	Geldigheid licenties	6
2.8.	Verlengen licenties	6
3.	Bijscholing.....	7
3.1.	Bijscholing	7
3.2.	Accreditatielijst	7
4.	Dispensaties.....	11
5.	Verplichtingen.....	11
5.1.	Controle	11
5.2.	Boetes	12
5.3.	Overige sancties	12
6.	Wat te doen als.....	12
7.	Tot slot.....	13
	Bijlage 1 - Dispensatie voor coaches	14

1. INTRODUCTIE

Dit Handboek Trainers en Coaches is een aanvulling op het Wedstrijdreglement van de Nederlandse Basketball Bond. Alle zaken betreffende trainers en coaches die in het wedstrijdreglement niet zijn geregeld, worden in dit handboek beschreven. Het betreft zowel een aantal procedurele zaken omtrent opleiding en bijscholing, als bevoegdheden en verantwoordelijkheden van trainers en coaches.

Het handboek is bedoeld voor verenigingen en individuele trainers en coaches. Het handboek is vastgesteld door het bestuur van de NBB.

1.1. TERMINOLOGIE

Begrip en afkorting	Omschrijving
Coach	Iemand die lid is van de NBB en bij een wedstrijd als coach staat vermeld op het wedstrijdformulier.
Commissie van Beroep (CvB)	Commissie bij wie beroep kan worden ingesteld tegen een bepaalde beslissing.
Diploma	Het diploma dat een trainer/coach heeft behaald door het succesvol afronden van een onder auspiciën van de Nederlands Basketball Bond (NBB) georganiseerde trainersopleiding.
Erkende coach	Een coach die in het bezit is van een door de NBB uitgegeven geldige coachlicentie LBT3, LBT4, LTA, LTB of LTC, of een diploma BT2/JTB.
Erkende trainer	Een trainer die in het bezit is van een door de NBB uitgegeven geldig trainersdiploma.
Licentie	Licentie die een coach nodig heeft om te mogen coachen op een bepaald niveau binnen de competities van de NBB.
Nederlandse Basketball Bond (NBB)	De bond die in Nederland verantwoordelijk is voor het organiseren van basketball.
Sportlink	Het automatiseringssysteem van de NBB
Trainer	De persoon die aan een ploeg of binnen een vereniging training geeft.
Tucht- en Geschillen Commissie (TGC)	Deze commissie beoordeelt en beslist alle strafbare feiten waarvoor een aanklacht is ingediend en verzorgt tevens de geschillenbeslechting tussen bijvoorbeeld leden en de bond.

In dit handboek wordt verwezen naar diverse medewerkers van de NBB, waarbij de betreffende functies worden vermeld. De bijbehorende medewerkers, alsmede contactgegevens, zijn te vinden op [de website van de NBB](#).

Indien naar een reglement, lijst of beschrijving wordt verwezen via een hyperlink, is de link opgenomen naar de pagina op de website van de NBB waar dit document is te vinden. Op de betreffende pagina is de laatste versie van het document te vinden.

2. OPLEIDINGEN

De NBB organiseert opleidingen voor trainers op verschillende niveaus:

Code	Omschrijving
BT2	Basketball Trainer Niveau 2
BT3	Basketball Trainer Niveau 3
BT4	Basketball Trainer Niveau 4

2.1. BELANGSTELLENDEN

- > Wanneer iemand belangstelling heeft deel te nemen aan een opleiding, kan hij zich registreren als belangstellende d.m.v. [het aanmeldformulier op de website van de NBB](#).
- > Zodra er een opleiding wordt georganiseerd, worden de belangstellenden voor deze opleiding in een bepaalde regio hierover geïnformeerd. Voor de BT2 wordt een straal van ongeveer 50 km rond de opleidingsplaats aangehouden, voor de BT3 ongeveer 75 km en voor de BT4 worden alle belangstellenden in Nederland geïnformeerd.
- > Belangstellenden kunnen zich vervolgens aanmelden voor de opleiding. Indien ze niet willen of kunnen deelnemen, kunnen ze de registratie als belangstellende handhaven door dit binnen een week door te geven aan de administratief medewerker opleidingen.
- > Op [de website van de NBB](#) wordt gepubliceerd welke opleidingen van start zullen gaan.

2.2. GEÏNTERESSEERDE VERENIGINGEN

- > Wanneer een vereniging een opleiding wil (laten) organiseren voor haar leden dient zij contact op te nemen met de medewerker opleidingen van de NBB.
- > De medewerker opleidingen bespreekt met de contactpersoon van de vereniging wat de mogelijkheden zijn en hoe de verdere procedure is. Per opleiding is hiervoor een procedure opgesteld (BT2 intern, BT3 initiatief NBB, BT3 initiatief vereniging, [BT3 intern](#)).

2.3. INFORMATIE OPLEIDINGEN

Alle informatie over de verschillende trainersopleidingen is terug te vinden op [de website van de NBB](#).

2.4. TOETSINGSCOMMISSIE

De NBB kent een toetsingscommissie ten behoeve van de organisatie en het afnemen van de Proeven van Bekwaamheid (PvB's) bij de verschillende opleidingen.

De taken van de toetsingscommissie zijn:

- > het opstellen van toets documenten;
- > het aanwijzen van PvB-beoordelaars;
- > het verlenen van vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificatie of competentie (EVK en EVC);
- > het treffen van maatregelen met betrekking tot het afnemen en beoordelen van de PvB;
- > het evalueren van het proces en de inhoud van de PvB;
- > het nemen van een beslissing in omstandigheden waarin dit reglement niet voorziet;

De taken en bevoegdheden van de toetsingscommissie zijn opgenomen in het Toets reglement van de NBB welke te vinden is op de [downloadpagina opleidingen](#). Diploma's en licenties

- > Wanneer een trainersopleiding succesvol wordt afgerond, ontvangt de geslaagde van de NBB zijn diploma.
- > Op het moment van het versturen van het diploma, wordt door de administratief medewerker opleidingen tevens gratis zijn eerste coachlicentie in Sportlink geregistreerd (m.u.v. BT2).
- > De NBB kent voor de trainers/coaches de volgende diploma's: niveau 2, 3, 4 en 'C'. Deze staan gelijk aan de voormalige diploma's voor resp. JTB, trainer A, trainer B en trainer C.
- > De NBB kent voor de coaches de volgende licenties: niveau 3, 4 en 'C'. Deze staan gelijk aan de voormalige licenties voor resp. trainer A, trainer B en trainer C.
- > Per seizoen 2017-2018 is de licentie niveau 2 komen te vervallen. Het behaalde BT2/JTB diploma blijft levenslang geldig.

2.5. EISEN PER COMPETITIELEVEL

Voor het coachen van wedstrijden, georganiseerd door de NBB is, afhankelijk van het niveau waarop de ploeg in de competitie uitkomt, een licentie of diploma vereist. In onderstaande tabel is opgenomen welke licentie of diploma voor welk niveau vereist is.

Niveau	Mannen Senioren	Vrouwen Senioren	Jeugd U20 t/m U22	Jeugd U12 t/m U18
Eredivisie	4 licentie	4 licentie	4 licentie	3 licentie
Promotiedivisie	4 licentie	4 licentie	3 licentie	
Eerste Divisie	3 licentie	3 licentie	3 licentie	
Tweede Divisie	3 licentie	3 licentie	3 licentie	2 diploma
Afdeling 1 ^e klasse	2 diploma	2 diploma	2 diploma	2 diploma
Afdeling 2 ^e klasse	Geen eisen	Geen eisen	Geen eisen	Geen eisen
Enzovoorts	Geen eisen	Geen eisen	Geen eisen	Geen eisen

N.B. De getallen geven het niveau aan van de minimale vereiste licentie.

2.6. BUITENLANDSE DIPLOMA'S EN LICENTIES

Diploma's en licenties die in het buitenland zijn behaald, kunnen worden omgezet naar een door de NBB erkende licentie. Hiervoor kan een aanvraag worden ingediend bij de medewerker opleidingen van de NBB, voorzien van bewijsstukken: CV, diploma's, licentie en informatie over de gevolgde opleidingen. De medewerker opleidingen besluit vervolgens of en zo ja, welke NBB licentie wordt afgegeven.

2.7. GELDIGHEID LICENTIES

Coachlicenties zijn vijf jaar geldig. De geldigheidsduur staat vermeld op de licentie. In de periode dat de licentie geldig is, dient de licentiehouder activiteiten uit te voeren en/of bijscholingen te volgen om de licentie vervolgens te kunnen verlengen. De nieuwe periode van vijf jaar gaat in vanaf het moment dat de nieuwe licentie wordt afgegeven.

2.8. VERLENGEN LICENTIES

- > Wanneer een coachlicentie is verlopen, kan verlenging worden aangevraagd via [het aanvraagformulier op de website van de NBB](#).
- > De NBB kent een accreditatielijst waarin is aangegeven welke activiteiten en/of bijscholingen in aanmerking komen om licentiepunten te verzamelen. Deze activiteiten en bijscholingen zijn verdeeld in een aantal categorieën. Om in aanmerking te komen voor het verlengen van een licentie, moet een coach niet alleen aan basketbal specifieke activiteiten hebben deelgenomen, maar ook aan tenminste één generieke activiteit (uit categorie 4 of 5). De accreditatielijst is te vinden in hoofdstuk 4 van dit handboek.
- > Om in aanmerking te komen voor verlenging dienen voldoende licentiepunten (uit de juiste categorieën) verzameld te zijn in de voorgaande vijf jaar. **Dit geldt voor alle licenties afgegeven ná 30 april 2016. Voor licenties afgegeven vóór 1 mei 2016, geldt nog steeds de oude clinic regel.**
- > Het aantal licentiepunten dat behaald dient te worden om deze te kunnen verlengen, verschilt per niveau:
 - o BT3 licentie: 30 punten
 - o BT4 licentie: 40 punten
- > De coach is zelf verantwoordelijk voor het verzamelen van bewijsmateriaal waarmee hij kan aantonen aan de vereisten te hebben voldaan. De bewijsstukken dienen bij de aanvraag te worden meegestuurd.
- > Voor verlenging van de coachlicentie dient een door de Algemene Vergadering van de NBB vastgesteld bedrag aan administratiekosten te worden betaald.
- > Wanneer de verlenging wordt goedgekeurd, wordt deze verlenging van de licentie binnen twee weken in Sportlink geregistreerd. Bij afkeuring wordt de aanvrager hier binnen twee weken over geïnformeerd, voorzien van de reden van afwijzing.
- > Als een aanvraag tot verlenging wordt afgekeurd, kan de aanvrager dispensatie aanvragen. Zie hiervoor hoofdstuk 5.
- > Wanneer een volgende trainersopleiding op een hoger niveau met succes wordt afgerond, wordt door de administratief medewerker opleidingen gratis zijn nieuwe coachlicentie in Sportlink geregistreerd. Deze is vervolgens weer vijf jaar geldig.

3. BIJSCHOLING

3.1. BIJSCHOLINGEN

- > De NBB organiseert jaarlijks diverse bijscholing/clinics voor trainers/coaches verspreid over het land. Hiermee kunnen trainers/coaches hun kennis op peil houden en vergroten. Per activiteit zijn licentiepunten te verdienen waarmee de licentie verlengd kan worden. Het overzicht van activiteiten en licentiepunten is de accreditatielijst, welke te vinden is in paragraaf 4.2.
- > Tevens worden bijscholing georganiseerd door andere basketbalorganisaties, zoals verenigingen, in Nederland maar ook in het buitenland.
- > Bijscholing die minder basketballsamen specifiek zijn maar wel bijdragen aan het vergroten van de kennis op het gebied van trainen en coachen worden georganiseerd door o.a. NOC*NSF, de Academie voor Sportkader (ASK), NLcoach en het onderwijs. Dit aanbod wordt zoveel mogelijk opgenomen in de accreditatielijst.
- > De door de NBB georganiseerde bijscholing en de activiteiten die bij de NBB bekend zijn, zijn terug te vinden op [de website van de NBB](#).
- > Bij de NBB geregistreerde trainers en coaches kunnen zich aanmelden via de site voor de coachbox nieuwsbrief:
<https://www.basketball.nl/basketball/nieuws/nieuwsbrief/>
- > Op deze wijze blijft men op de hoogte van de bijscholing en clinics die worden georganiseerd.
- > Een vereniging die een (bij)scholing voor trainers/coaches wil organiseren, waarmee licentiepunten zijn te verdienen, kan hiervoor een aanvraag indienen bij de medewerker opleidingen. Bij de aanvraag dient te worden aangegeven wie de inleiders zijn, hoe lang de activiteit duurt, welke onderwerpen aan de orde komen en waar en wanneer de activiteit zal plaats vinden. De medewerker opleidingen bepaalt vervolgens of deelnemers aan de activiteit in aanmerking komen voor licentiepunten en voor welk niveau.

3.2. ACCREDITATIELIJST

- > In onderstaande overzicht is te zien welke activiteiten en bijscholing licentiepunten opleveren om in aanmerking te komen voor het verlengen van de coachlicentie.
- > In de kolom naast de activiteiten en bijscholing staat hoe vaak een activiteit opgevoerd mag worden bij het verlengen van de licentie en welke bewijslast nodig is.
- > Alleen activiteiten en bijscholing waaraan is deelgenomen in de laatste vijf jaar voor de aanvraag tot verlenging mogen worden opgevoerd.
- > Indien een (bij)scholingsactiviteit waaraan is deelgenomen niet in de lijst staat, zal de medewerker opleidingen bepalen of en hoeveel licentiepunten aan de activiteit worden toegekend.

Organisator	Activiteit geldig voor licentieverlenging	Max aantal X op te voeren per licentie periode	Bewijslast	Aantal licentiepunt en per niveau	
				BT3	BT4
Categorie 1: Verenigingen					
Vereniging	Professioneel BT4 Trainer-/coach voor een volledig seizoen bij een basketball-topsportorganisatie voor minimaal 0,7 fte in dienst (bewijsbaar met contract)	Elk contractjaar	Arbeidscontract	0	10
Vereniging	Hoofdtrainer-/coach voor een volledig seizoen; licentiepunten op basis van niveau waarin coach actief is	2	Overeenkomst of verklaring van bestuur	5	6
Vereniging	Assistent trainer-/coach voor een volledig seizoen; licentiepunten op basis van niveau waarin coach actief is	2	Overeenkomst of verklaring van bestuur	4	5
Vereniging	Lid van de technische commissie voor tenminste een jaar	2	Overeenkomst of verklaring van bestuur	5	5
Vereniging	Opstellen en bewaken van technisch beleidsplan binnen de vereniging	2	Overeenkomst of verklaring van bestuur	5	5
Vereniging	Begeleider van andere coaches binnen de eigen vereniging	2	Evaluatieverslag, ondertekend door bestuurslid of erkend opleider NBB	4	5
Vereniging	Als opleider actief voor de vereniging voor tenminste een jaar	2	Certificaat NBB	4	5
Vereniging	Workshop of clinic bij (eigen) vereniging, waar vóóraf door de NBB licentiepunten aan zijn toebedeeld (afhankelijk van duur clinic, onderwerp en clinic geveer).	2	Bewijs van deelname	4	5
Vereniging	Organiseren en verzorgen van een interne NBB opleiding	2	Overeenkomst of verklaring van bestuur	5	5
Categorie 2: Erkende trainer/coach					
NBB	Afdelingscoach	2	Aangesteld door de NBB	3	4
NBB	Hoofdcoach of Assistent Coach Nationaal Senioren Team (voor minimaal 0,7 fte in dienst)	Elk contractjaar	Aangesteld door de NBB of NMT	0	10
NBB	Hoofdcoach Nationaal Team (U16, U18, U20, U22)	3	Aangesteld door de NBB	0	8
NBB	Assistent coach Nationaal Team (U16, U18, U20, U22)	3	Aangesteld door de NBB	5	6
NBB	Gecertificeerd NBB opleider (praktijkbegeleider, expert, leercoach, PVB beoordelaar)	2	Certificaat NBB/ Bewijs deelname	8	10
NBB	Hoofdcoach bij een meerdaags basketball Camp	1	Bewijs deelname	4	5

Organisator	Activiteit geldig voor licentieverlenging	Max aantal X op te voeren per licentie periode	Bewijslast	Aantal licentiepunt en per niveau	
				BT3	BT4
NBB	Coach bij een meerdaags basketball Camp	1	Bewijs deelname	2	3
Categorie 3: Bijscholingen NBB of in buitenland					
NBB/buitenland	Eéndaagse bijscholing op niveau 3	4	Bewijs deelname	5	3
NBB/buitenland	Eéndaagse bijscholing op niveau 4	4	Bewijs deelname	4	5
NBB	Deelname aan workshops Nationaal Basketball Congres	3	Bewijs deelname	4	5
NBB	Stageperiode bij Nationaal Team	1	Bewijs deelname	4	5
DBCA	Eendaagse bijscholing	3	Bewijs deelname	4	5
NBB	Arbitrage café	3	Bewijs van deelname	3	4
Categorie 4: Generieke, éénmalig op te geven, scholingen					
	EHBO diploma (geen bijscholing of verlenging)	éénmalig	Diploma	4	5
	Opleiding PABO, CIOS of ALO	éénmalig	Diploma	7	10
	Opleiding sportkunde	éénmalig	Diploma	4	6
	Cursus sportmassage, tapen, bandageren	éénmalig	Diploma	4	5
	Cursus sportpsychologie	éénmalig	Diploma of certificaat	7	10
	Studie Sportgerelateerde Master ,Bewegingswetenschappen, praktijk sportpsycholoog, sportfysiotherapie	éénmalig	Diploma	9	12
	HBO fysiotherapie	éénmalig	Diploma	7	10
	Leergang vakbekwaam bewegingsonderwijs	éénmalig	Diploma	7	10
Categorie 5: Bijscholingen Academie voor Sportkader (ASK) en NL Coach					
ASK	Online workshop 'Een beetje opvoeder '	1	Certificaat	6	8
ASK	Praktijkbegeleider	1	Diploma of certificaat	4	6
ASK	Traject Sportief Coachen	1	Certificaat	4	6
ASK	Stay cool under pressure	1	Certificaat	4	6
ASK	Omgaan met sportblessures en ongevallen	1	Certificaat	4	6
ASK	4 inzichten over trainerschap	1	Certificaat	4	6

Organisator	Activiteit geldig voor licentieverlenging	Max aantal X op te voeren per licentie periode	Bewijslast	Aantal licentiepunt en per niveau	
				BT3	BT4
ASK	Trainen en coachen van jongeren met autisme	1	Certificaat	4	6
ASK	Herkennen en voorkomen van grensoverschrijdend gedrag	1	Certificaat	4	6
ASK	Themagericht trainen en coachen van pubers	1	Certificaat	4	6
ASK	Themagericht trainen en coachen van 6- tot 12-jarigen	1	Certificaat	4	6
ASK	Traject Coach de Coach	1	Certificaat	4	6
ASK	Sporters met een verstandelijke beperking	1	Certificaat	4	6
ASK	Sporters met een visuele beperking	1	Certificaat	4	6
ASK	Sporters met gedragsproblematiek	1	Certificaat	4	6
ASK	Inzicht in trainer-sporter-interactie	1	Certificaat	4	6
ASK	Omgaan met verschillen	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Nationaal Coachplatform	3	Bewijs van deelname	6	8
NL Coach	Wetenschap en innovatie voor de sportcoach	1	Certificaat	6	8
NL Coach	Sport en prestatiepsychologie	1	Certificaat	6	8
NL Coach	Praktisch trainen en coachen met ActionType	1	Certificaat	6	8
NL Coach	Creëren van tegenslag	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Coachen op Flow	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Omgaan met negatieve gedachten	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Creëren van een zelfsturend team; hoe doe je dat?	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Omgaan met conflicten	1	Certificaat	4	6
NL Coach	Teamontwikkeling, de sleutel voor blijvende prestaties	1	Certificaat	4	6
Categorie 6: Overig					
	Workshop of clinic via Internet met aantoonbare waarde voor coaching	2	Verslag	2	4

Mocht een activiteit in bovenstaande lijst gemist worden, neem dan contact op met de [medewerker opleidingen](#).

4. DISPENSATIES

Er kan dispensatie worden aangevraagd in de volgende situaties:

- > Een ploeg is naar een klasse gepromoveerd, waarvoor een hogere licentie vereist is;
- > Een coach beschikt niet over de vereiste licentie om op een bepaald niveau te mogen coachen;
- > Een coach beschikt over de juiste licentie, maar heeft niet voldoende licentiepunten behaald om zijn licentie te kunnen verlengen;
- > Een coach vervangt (tijdelijk) de oorspronkelijke coach die door omstandigheden afwezig is.

Het is afhankelijk van de situatie of, voor hoelang en onder welke voorwaarden dispensatie wordt verleend. Het is een pré wanneer de vereniging over (meerjaren)beleid m.b.t. het opleiden en begeleiden van (technisch) kader beschikt.

Dispensatie kan worden aangevraagd via het [aanvraagformulier op de website van de NBB](#).

Verzoeken voor dispensatie worden behandeld door de [administratief medewerker opleidingen](#).

Indien een verzoek tot dispensatie wordt afgewezen en de vereniging/coach is het hiermee oneens, is het mogelijk bezwaar aan te tekenen tegen de beslissing bij het bestuur van de NBB.

In bijlage 1 vindt u een toelichting op de voorwaarden om in aanmerking te komen voor dispensatie.

5. VERPLICHTINGEN

De erkende coach dient:

- > Lid te zijn van de NBB;
- > Deel uit te maken van de spelersopgaaf in het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF).

5.1. CONTROLE

- > De hoofdscheidsrechter controleert op het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF) of de gegevens van de coach zijn ingevuld.
- > Indien er op het speelniveau waarop een BT3 of BT4 licentie vereist is, geen geldige coachlicentie kan worden getoond, maakt de hoofdscheidsrechter hiervan melding op het DWF in Sportlink.
- > Achteraf zal het DWF, waaronder de gegevens van de coach, worden gecontroleerd door de NBB. Indien van toepassing worden boetes opgelegd. De boetebedragen zijn terug te vinden in de [Lijst van Administratieve Heffingen en Boetes](#) van de NBB die wordt vastgesteld door het bestuur.

5.2. BOETES

Er kunnen boetes worden opgelegd in verschillende situaties. Deze staan vermeld in de Lijst van Administratieve Heffingen en Boetes waarvan de laatste versie te vinden is op de [reglementenpagina](#) van de NBB website.

Boetes worden opgelegd aan de vereniging van de coach en verwerkt in Sportlink.

5.3. OVERIGE SANCTIES

- > Wanneer een coach een directe diskwalificerende fout krijgt tijdens een wedstrijd, wordt een tuchtzaak aanhangig gemaakt op basis van het [Reglement Tucht- en Geschillenrechtspraak](#).
- > De Tucht- en Geschillencommissie (TGC) kan de coach een sanctie opleggen. Indien de coach in beroep gaat, doet vervolgens de Commissie van Beroep een uitspraak. Zij kan de uitspraak van de TGC handhaven, aanpassen of vernietigen.
- > Het is ook mogelijk dat een scheidsrechter of het bestuur een tuchtzaak aanhangig maakt.

Voor de volledige procedures wordt verwezen naar het Reglement Tucht- en Geschillenrechtspraak. Voor een beknopte uitleg van wat te doen bij een directe diskwalificerende fout wordt verwezen naar [de beschrijving](#) en [het animatiefilmpje](#).

6. WAT TE DOEN ALS...

- > ...je een opleiding wil volgen?
Meld je aan bij de NBB als belangstellende door het aanmeldformulier belangstellende in te vullen.
- > ...je wil deelnemen aan een opleiding die is gepland?
Zodra een opleiding is gepland, wordt deze bekend gemaakt op de website van de NBB. Hierbij is vermeld onder welke voorwaarden en op welke wijze belangstellenden zich kunnen aanmelden.
- > ...je denkt in aanmerking te komen voor vrijstellingen in de opleiding?
Dien een verzoek in bij de medewerker opleidingen van de NBB voor een Eerder Verworven Kwalificatie (EVK) of Eerder Verworven Competentie (EVC). Zorg hierbij voor voldoende motivatie en documenten (diploma's, certificaten, etc.). De medewerker opleidingen legt het verzoek voor aan de toetsingscommissie, die besluit of vrijstelling wordt verleend.
- > ...de vereniging een opleiding wil organiseren?
Neem contact op met de medewerker opleidingen van de NBB. In overleg wordt bekeken of en op welke wijze dit mogelijk is.
- > ...je licentie verlopen is?
Ga naar [het aanvraagformulier licentie](#) om een nieuwe licentie aan te vragen. Mocht je niet voldoen aan de gestelde voorwaarden om je licentie te kunnen verlengen, maak dan gebruik van het [aanvraagformulier dispensatie](#).

- > ...je wil gaan coachen, maar je voldoet niet aan de licentie-eisen?
Wanneer je niet voldoet aan de gestelde licentie-eisen, kan je hiervoor dispensatie aanvragen. Maak hiervoor gebruik van [het aanvraagformulier dispensatie](#). De licentie-eisen zijn opgenomen in dit handboek en in het wedstrijdreglement.

- > ...de coach door omstandigheden een (aantal) wedstrijd(en) niet kan coachen?
Neem voor de eerste wedstrijd waar het probleem zich voordoet contact op met de administratief medewerker van de NBB. Er wordt dan bekeken of de vervanger in aanmerking komt voor een tijdelijke dispensatie.

- > ...je een buitenlands diploma of licentie hebt en deze wil omzetten naar een NBB licentie?
Dien een verzoek in bij de medewerker opleidingen van de NBB om de buitenlandse diploma/licentie om te zetten naar een door de NBB erkende licentie. Het verzoek moet worden ondersteund door een uitgebreide CV en behaalde buitenlandse diploma's. De vereniging mag een dergelijk verzoek ook indienen namens de coach.

- > ...je een clinic in het buitenland hebt gevolgd?
Zorg dat je na het volgen van de clinic een deelnamebewijs krijgt van de organisatie. Deze stuur je naar de medewerker opleidingen van de NBB, die bepaald of en hoeveel licentiepunten worden toegekend.

- > ...je een bijscholing hebt gevolgd bij een externe organisatie?
Zorg dat je na het volgen van de bijscholing een deelnamebewijs van de organisatie krijgt. Deze stuur je naar de medewerker opleidingen van de NBB, die nagaat óf en hoeveel licentiepunten worden toegekend.

- > ...de vereniging een clinic voor trainers/coaches wil organiseren, waarbij licentiepunten kunnen worden verdiend?
Dien een aanvraag in bij de medewerker opleidingen van de NBB. Geef hierbij aan wie de inleiders zijn, wat de tijdsduur van de clinic is, welke onderwerpen aan de orde komen en wanneer en waar de clinic gepland staat. De medewerker opleidingen bepaalt of deelnemers aan de clinic in aanmerking komen voor licentiepunten en zo ja, hoeveel voor welk niveau.

7. TOT SLOT

Met dit Handboek Trainers en Coaches is getracht zo volledig mogelijk informatie te verschaffen voor de verenigingen en de individuele trainer en coach. Wanneer er zaken zijn die niet zijn opgenomen in het handboek, maar wel om verduidelijking vragen, kan contact worden opgenomen met de NBB.

BIJLAGE 1 - DISPENSATIE VOOR COACHES

Coaches die binnen de competitie van de NBB actief zijn, moeten in het bezit zijn van een geldige coachlicentie voor het niveau waarop zij gaan coachen. De licentie eisen zijn voorafgaand aan ieder seizoen terug te vinden in het Handboek Trainers en Coaches.

Wanneer een coach niet voldoet aan de licentie eisen zoals in het handboek opgenomen, bestaat de mogelijkheid om dispensatie aan te vragen.

Alleen coaches met een licentie kunnen dispensatie aanvragen. Coaches die actief zijn op een bepaald competitieniveau waarvoor alleen een diploma is vereist, komen niet in aanmerking voor dispensatie.

Dispensatie kan worden aangevraagd als de coach waarvoor dispensatie wordt aangevraagd:

- 1. Niet in het bezit is van een diploma, c.q. licentie;**
- 2. Niet in het bezit is van een licentie die behoort bij het niveau waarop hij gaat coachen;**
- 3. Een licentie heeft die verlopen is; hij heeft niet voldoende licentiepunten behaald;**
- 4. De oorspronkelijke coach door omstandigheden (tijdelijk) gaat vervangen;**
- 5. De oorspronkelijke coach langdurig vervangt.**

Dispensatie wordt aangevraagd voordat de coach begint aan zijn taak bij de vereniging. Dit kan via de [website van de NBB](#).

De dispensatie aanvraag wordt door de administratief medewerker opleidingen van de NBB in behandeling genomen.

1. DE COACH IS NIET IN HET BEZIT VAN EEN DIPLOMA EN/OF LICENTIE.

De coach heeft geen diploma en/of licentie en dat is wel vereist voor het niveau waarop hij gaat werken.

Procedure

- 1) De vereniging vraagt voor de betreffende coach dispensatie aan voor het lopende seizoen.
- 2) De coach schrijft zich in voor en neemt deel aan de eerstvolgende opleiding die past bij het niveau waarop hij gaat coachen. De betreffende opleiding wordt georganiseerd binnen het seizoen waarvoor dispensatie wordt aangevraagd.
- 3) De administratief medewerker opleidingen van de NBB verleent dispensatie aan de betreffende coach voor de duur van een lopend seizoen.
- 4) De dispensatie vervalt als de coach binnen de gestelde termijn niet deelneemt aan de opleiding die voor hem van toepassing is of de

opleiding niet binnen de gestelde termijn (zie toetsplan) met succes heeft afgerond.

- 5) Dispensatie wordt verleend voor één niveau hoger dan het startniveau van de coach. Het startniveau wordt bepaald op basis van intake en/of aangeleverde EVC of EVK.

2. DE COACH HEEFT EEN GELDIGE LICENTIE, MAAR DEZE IS LAGER DAN HET NIVEAU WAAROP HIJ GAAT COACHEN.

Voor het niveau waarop de coach gaat werken heeft hij niet de vereiste licentie.

Procedure

- 1) De vereniging vraagt voor de betreffende coach dispensatie aan voor het lopende seizoen.
- 2) De coach schrijft zich in voor en neemt deel aan de eerstvolgende opleiding die past bij het niveau waarop hij gaat coachen. De betreffende opleiding wordt georganiseerd binnen het seizoen waarvoor dispensatie wordt aangevraagd.
- 3) De administratief medewerker opleidingen van de NBB verleent dispensatie aan de betreffende coach voor de duur van een lopend seizoen.
- 4) De dispensatie vervalt als de coach binnen de gestelde termijn niet deelneemt aan de opleiding die voor hem van toepassing is of de opleiding niet binnen de gestelde termijn (zie toetsplan) met succes heeft afgerond.
- 5) Dispensatie wordt verleend voor één niveau hoger dan het startniveau van de coach. Het startniveau wordt bepaald op basis van het huidige niveau van de coach, intake en/of aangeleverde EVC of EVK.

3. DE COACH HEEFT EEN LICENTIE DIE VERLOPEN IS; HIJ HEEFT NIET VOLDOENDE LICENTIEPUNTEN BEHAALD OM IN AANMERKING TE KOMEN VOOR VERLENGING VAN DE LICENTIE.

De coach had een geldige licentie maar kan deze niet verlengen.

Procedure

- 1) De vereniging vraagt voor de betreffende coach dispensatie aan voor het lopende seizoen.
- 2) De administratief medewerker opleidingen van de NBB verleent dispensatie aan de betreffende coach voor de duur van een seizoen.
- 3) De coach heeft 1 jaar de tijd om te voldoen aan de gestelde eisen, voldoende licentiepunten te behalen, om zijn licentie te laten verlengen (zie Handboek Trainer en Coaches)
- 4) De dispensatie en de licentie vervalt als de coach binnen de gestelde termijn niet voldoende punten heeft behaald.
- 5) De licentie wordt weer geldig wanneer de coach voldoet aan de voorwaarden tot het verlengen van de licentie.

4. DISPENSATIE VOOR EEN BEPAALDE PERIODE VANWEGE TIJDELIJKE VERVANGING.

De oorspronkelijke coach moet (tijdelijk) worden vervangen vanwege afwezigheid door bijv. werk in buitenland, ziekenhuis opname, overlijden.

Procedure

- 1) De vereniging vraagt voor de betreffende coach dispensatie aan voor de periode waarbinnen de oorspronkelijke coach vervangen moet worden.
- 2) De administratief medewerker opleidingen van de NBB beoordeelt de ernst van de reden die wordt aangegeven om dispensatie te verlenen.
- 3) De administratief medewerker opleidingen van de NBB beoordeelt het diploma, de licentie en/of competenties van de coach waarvoor dispensatie wordt aangevraagd.
- 4) De dispensatie wordt verleend tot uiterlijk het einde van het seizoen waarbinnen de dispensatie wordt aangevraagd.

5. DISPENSATIE VOOR EEN BEPAALDE PERIODE OMDAT DE OORSPRONKELIJKE COACH IS GESTOPT.

De oorspronkelijke coach moet worden vervangen omdat hij gestopt is.

Procedure

- 1) De vereniging vraagt voor de betreffende coach dispensatie aan.
- 2) Dispensatie wordt verleend voor de duur van een maand waarbinnen de vereniging de tijd krijgt een vervanger te vinden die voldoet aan de gestelde eisen.
- 3) Binnen een maand informeert de vereniging de administratief medewerker opleidingen van de NBB, waarna wordt bepaald of de dispensatie moet worden verlengd en zo ja onder welke voorwaarden (in het geval dat er geen vervanger wordt gevonden met de juiste licentie).

Tot slot zal de administratief medewerker opleidingen van de NBB een besluit nemen over de aanvraag tot het verlenen van dispensatie wanneer deze niet genomen kan worden op basis van de eerdergenoemde opties onder 1 t/m 5.