**PVB 3.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)**

**Deelkwalificatie van Basketballtrainer-coach 3**

**Inleiding**

Om het door de Nederlandse Basketball Bond en NOC\*NSF erkende diploma Basketballtrainer-coach 3 te behalen, moet je vier kerntaken op niveau 3 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. **Doelstelling**

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 3.1, het geven van trainingen. Met deze PVB laat je in de praktijk zien dat je:

* basketballers en ouders/derden kunt informeren en betrekken;
* basketballers kunt begeleiden bij een training;
* jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;
* trainingen kunt uitvoeren en evalueren.
1. **Opdracht**

De algemene opdracht voor deze PVB is: ‘Geef een training’. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

3.1.1 Informeert en betrekt basketballers en ouders/derden;

3.1.2 Begeleidt basketballers bij trainingen;

3.1.3 Bereidt trainingen voor;

3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen.

1. **Eisen voor toelating PVB**

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

* je bent minstens 16 jaar oud;
* je hebt het diploma basketballtrainer-coach 2 en/of voldoende ervaring
* je bent lid van de NBB;
* je hebt een Give and Go verklaring;
* je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
1. **Onderdelen PVB**

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling start met een planningsinterview en wordt afgerond met een reflectie-interview. Het planningsinterview richt zich op enkele daartoe aangewezen beheersingscriteria en duurt maximaal 15 minuten. De praktijk duurt maximaal 60 minuten.

Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk of het portfolio niet duidelijk zijn, kunnen in het reflectie-interview nader worden toegelicht. Een reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 3.1.

1. **Afnamecondities en locatie**

De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen.

Je geeft een training aan een groep van ten minste tien basketballers die in verenigingsverband actief zijn. Deze sporters kenmerken zich door minimaal 1e klasse niveau in de leeftijdscategorie U16 of ouder. Het is jouw verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat de groep basketballers voldoet aan bovenstaande eisen.

De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar voldoende ruimte is om de praktijkopdracht uit te kunnen voeren. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

1. **Richtlijnen**
	1. Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Basketballtrainer-coach 3 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.basketball.nl.

* 1. Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De medewerker opleidingen bevestigt namens de toetsingscommissie schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang jevia de medewerker opleidingen informatie over de praktijkbeoordeling.

* 1. Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht.

Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor basketballers die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities.

Je zorgt er voor dat de trainingsvoorbereiding één week voor de PVB in het bezit is van de NBB.

* 1. PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NBB.

* 1. Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

* 1. Normering

Om te slagen moet de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als

op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

* 1. Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

* 1. Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 3.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

* 1. Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

**Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling***

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam van de kandidaat:** | **Datum PVB:** |
| **Geb. datum en plaats:** | **PVB beoordelaar:** |
|  | **Plaats opleiding:** |
| **Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee\***  |
| **\*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.** |
| **Toelichting** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Beoordelingscriteria | **Planning** | **Praktijk**  | **Reflectie**  | **Voldaan** | **Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd**  |

***Werkproces 3.1.1 Informeert en betrekt basketballers, ouders en/of derden.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Informeert en betrekt basketballers bij het verloop van de training |  |  |  |  |  |
| 2 | Stimuleert sportief en respectvol gedrag |  |  |  |  |  |
| 3 | Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen |  |  |  |  |  |
| 4 | Komt afspraken na |  |  |  |  |  |
| 5 | Bewaakt waarden en stelt nomen |  |  |  |  |  |
| 6 | Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de basketballers |  |  |  |  |  |
| 7 | Handelt in het geval van een noodsituatie/ongeluk |  |  |  |  |  |

***Werkproces 3.1.2 Begeleidt basketballers tijdens de trainingen***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de basketballers |  |  |  |  |  |
| 10 | Benadert basketballers op een positieve wijze  |  |  |  |  |  |
| 11 | Past de omgangsvormen en het taalgebruik aan aan de belevingswereld van de basketballers  |  |  |  |  |  |
| 12 | Treedt op als een basketballer zich onsportief gedraagt |  |  |  |  |  |
| 13 | Treedt op bij onveilige sportsituaties |  |  |  |  |  |
| 14 | Zorgt dat basketballers zich aan de (spel)regels houden |  |  |  |  |  |
| 15 | Houdt zich aan de beroepscode |  |  |  |  |  |
| 16 | Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie |  |  |  |  |  |

***Werkproces 3.1.3 Voert uit en evalueert trainingen***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden |  |  |  |  |  |
| 18 | Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld |  |  |  |  |  |
| 19 | Geeft feedback en aanwijzingen aan de basketballers op basis van analyse van de uitvoering |  |  |  |  |  |
| 20 | Leert en verbetert techniek van basketballers |  |  |  |  |  |
| 21 | Maakt zichzelf verstaanbaar |  |  |  |  |  |
| 22 | Organiseert de training efficiënt  |  |  |  |  |  |
| 23 | Houdt de aandacht van de basketballers vast |  |  |  |  |  |
| 24 | Evalueert proces en resultaat van de training |  |  |  |  |  |
| 25 | Reflecteert op het eigen handelen |  |  |  |  |  |
| 26 | Vraagt feedback |  |  |  |  |  |
| 27 | Verwoordt eigen leerbehoeften |  |  |  |  |  |
| Resultaat van de PVB |  | **Toelichting** |
|  | **Handtekening PVB-beoordelaar:** |
|  | **Akkoord toetsingscommissie** |

**Toelichting beoordelingscriteria PVB 3.1- praktijkbeoordeling**

|  |
| --- |
| **Werkproces 3.1.1. Informeert en betrekt sporters en ouders/derden** |
| 1 | **Informeert en betrekt sporters bij verloop van de training**De trainer-coach start de training met uitleg van de doelen en de accenten en vraagt om reacties hierop. De trainer-coach geeft goede en gedoseerde individuele feedback, hij stelt vragen, luistert, geeft aanwijzingen en corrigeert. De trainer-coach geeft goede en gedoseerde (groepsgewijze) feedback . De trainer-coach vraagt of de sporters de feedback begrijpen. De trainer-coach vraagt de sporters hem feedback te geven over de intensiteit, de uitvoerbaarheid van oefeningen en de manier waarop hij met hen omgaat. |
| 2 | **Stimuleert sportief en respectvol gedrag**De trainer-coach geeft complimenten, als opdrachten goed worden uitgevoerd of een techniek goed wordt toegepast. Ook stimuleert de trainer-coach sporters om positief en respectvol met elkaar om te gaan. |
| 3 | **Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen**De trainer-coach heeft duidelijke richtlijnen gegeven aan de betrokkenen voor sportief en respectvol gedrag, wat zij kunnen verwachten en waar zij hem op mogen aanspreken als dit niet gebeurt. Voorbeelden: *Voor de training* Begroet duidelijk zichtbaar en/of hoorbaar het eigen team, hetzij als groep, hetzij ieder individueel (hangt mede af van de wijze van samenkomen). *Tijdens de training* Laat sportief gedrag zien (houding, gebaren, verbale reacties e.d.). Laat gedrag zien, waaruit betrokkenheid blijkt (verbaal, non-verbaal). Laat actief gedrag zien (aanmoedigingen en correcties e.d.).*Na de training* Sluit de training samen met het team af en neemt afscheid van de sporters. |
| 4 | **Komt afspraken na**De trainer-coach formuleert de – samen met de sporters gemaakte - afspraken begrijpelijk en duidelijk. De trainer-coach controleert of de betrokkenen de afspraken hebben begrepen. De trainer-coach voert de afspraken uit en indien, door veranderende omstandigheden, een wijziging van de afspraken noodzakelijk is, worden de betrokkenen tijdig geïnformeerd. In dat geval maakt hij nieuwe afspraken. |
| 5 | **Bewaakt waarden en stelt normen**De trainer-coach maakt - met alle betrokkenen - afspraken, binnen maatschappelijke normen en waarden, hoe in situaties te handelen en te communiceren. De trainer-coach bewaakt dat betrokkenen de afspraken nakomen. De trainer-coach vervult in dezen een voorbeeldfunctie. |
| 6 | **Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters**Bouwt oefenstof methodisch en qua intensiteit goed op. Bewaakt intensiteit en belasting gedurende de training en grijpt indien nodig in. Houdt rekening met de individuele belastbaarheid van de spelers |
| 7 | **Handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk**Onderneemt in een vroegtijdig stadium actie bij onveilige sportsituaties. Is in het bezit van EHBO-materiaal c.q. maakt hiervan (indien van toepassing) gebruik |
| **Werkproces 3.1.2. Begeleidt sporters tijdens trainingen** |
| 8 | **Houdt rekening met de persoonlijke verwachtingen en motieven van sporters**In zijn voorbereiding, voorbespreking, coaching en nabespreking laat de trainer zien dat hij rekening houdt met de persoonlijke individuele verschillen tussen de sporters en dat hij de sporters de ruinte geeft voor eigen inbreng. |
| 9 | **Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters**De trainer-coach spreekt sporters op een positieve en opbouwende manier aan, zowel groepsgewijs als individueel. Hij geeft complimenten als opdrachten goed worden uitgevoerd of een techniek goed wordt toegepast. |
| 10 | **Benadert sporters op positieve wijze**De benadering van de trainer-coach past bij de leefwereld van de sporter. Hij stimuleert gewenst gedrag door zijn voorbeeldfunctie en laat de sporters positief met elkaar omgaan. Daarbij worden in het team afspraken gemaakt over gewenst gedrag en het omgaan met ongewenst gedrag. |
| 11 | **Past de omgangsvormen en het taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan**De trainer-coach communiceert zodanig met de sporters dat deze zijn bedoelingen begrijpen en zij zich uitgenodigd voelen hierop te reageren. De trainer-coach communiceert met de sporters en begeleiders over zijn manier van training geven. |
| 12 | **Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt**Corrigeert bij ongewenst gedrag (b.v. indien de veiligheid van de spelers in het gedrang komt; bij pesterijen, negatieve opmerkingen naar elkaar; wanneer spelers opdrachten niet opvolgen). Geeft complimenten bij gewenst gedrag |
| 13 | **Treedt op bij onveilige sportsituaties**Corrigeert bij onveilige situaties, spreekt spelers aan; zowel individueeel of de hele groep. Zorgt er voor dat materialen of de zaalinrichting wordt aangepast. |
| 14 | **Zorgt dat sporters zich aan de spelregels houden**Legt, waar dat van toepassing is, de spelregels uit behorende bij de leeftijdscategorie van het team. Bewaakt de hantering van de spelregels en grijpt in waar die overtreden worden |
| 15 | **Houdt zich aan beroepscode**De trainer-coach handelt in de uitoefening van zijn functie als trainer-coach conform de regels van de bij de bond van toepassing zijnde beroepscode. |
| 16 | **Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie**De trainer-coach is er zich van bewust dat hij als trainer-coach een voorbeeldfunctie heeft. De trainer-coach weet wat het gewenste gedrag is en draagt dit ook uit naar de sporters en de begeleiders. Daarbij handelt de trainer-coach naar de afspraken die gemaakt zijn over sportief en respectvol gedrag. |
| **Werkproces 3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen** |
| 17 | **Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden**Maakt oefeningen op maat (stemt af op het aantal ballen, borden en de kwaliteit en kwantiteit van de spelers). Past indien nodig de training aan (b.v. in geval van blessures, revaliderende spelers, te weinig spelers op de training of wanneer spelers oefenstof niet beheersen). Past oefenstof of methodiek aan als daarvoor gegronde aanleiding is |
| 18 | **Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld**Zorgt voor een dusdanige instructie, opstelling en/of organisatie dat de spelers de opdracht op de juiste wijze uit kunnen voeren. Maakt gebruik van een tactiekbord daar waar dit geboden is.  |
| 19 | **Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering**Corrigeert bij fouten in de uitvoering. Geeft gedoseerde feedback. Past het geven van individuele dan wel groepsgewijze feedback juist toe. Controleert of spelers feedback begrijpen en opvolgen |
| 20 | **Leert en verbetert techniek van sporters**Kiest oefenvormen die bijdragen aan verbetering van de techniek van de spelers. Geeft aanwijzingen om de techniek van de spelers aan te leren dan wel te verbeteren. Corrigeert wanneer de techniek onjuist wordt uitgevoerd. Controleert / corrigeert / complimenteert |
| 21 | **Maakt zichzelf verstaanbaar**Stelt zich zichtbaar en binnen gehoorafstand van de spelers op, articuleert goed, gebruikt duidelijk hoorbaar stemgeluid |
| 22 | **Organiseert de training efficiënt**Legt relaties naar eerder uitgevoerde oefenstof. Kiest oefenvormen die qua organisatie soepel lopen. Kiest oefenvormen die optimaal gebruik maken van ballen spelers en baskets |
| 23 | **Houdt de aandacht van de sporters vast**Geeft een gevarieerde training. Zorgt voor uitdagingen in aanbod van oefeningen en spelvormen. Houdt rekening bij de duur van de oefeningen met de aandacht van de spelers |
| 24 | **Evalueert proces en resultaat van de training**De trainer-coach kijkt samen met de sporters terug op de training, door het stellen van vragen over het doel, de uitvoering en hun mening over de training. Aan de hand daarvan komt hij samen met de sporters tot conclusies en stelt hij verbeterpunten op.  |
| 25 | **Reflecteert op het eigen handelen**Evalueert het eigen functioneren (geeft aan wat wel/niet goed ging tijdens de training) |
| 26 | **Vraagt feedback** De trainer-coach beheerst de technieken/vaardigheden van het vragen en geven van feedback. Hij weet wanneer hij het geven van feedback moet uitstellen om de sporter zelf regie te laten nemen in zijn ontwikkeling. De trainer-coach vraagt actief om feedback op het eigen functioneren en het functioneren van de sporters. |
| 27 | **Verwoordt eigen leerbehoeften** Geeft zijn leer- en ontwikkelpunten aan op basis van reflectie en feedback van anderen. |