

REGLEMENT VAN ORDE VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 1

Dit reglement van orde is opgesteld met verwijzing naar artikel 13 lid 2 van de statuten en is aanvullend op en niet in de plaats van de bepalingen in de statuten van de NBB, artikel 13, 14 en 15 in het bijzonder en niet in de plaats van de bepalingen in het Huishoudelijk Reglement van de NBB, artikel 7 in het bijzonder.

Artikel 2

De vergadering, exclusief schorsing voor gebruik van een maaltijd, is maximaal vijf uur. Dreigt deze duur overschreden te worden, dan beslist de Algemene Vergadering over verlenging dan wel verdaging.

Artikel 3

Voorafgaand aan de vergadering dient een afgevaardigde bij het tekenen van de presentielijst zijn volmacht te overleggen, waarbij de afgevaardigde zich legitimeert met de identificatiekaart van de NBB of een geldig identiteitsbewijs (paspoort/rijbewijs).

Artikel 4

De afwezigheid van een afgevaardigde blijkt door het enkelvoudig feit van zijn niet aanwezig zijn in de vergaderzaal.

Artikel 5

Indien een schorsing van de vergadering langer dan vier uur duurt, dient opnieuw een presentielijst te worden getekend.

Artikel 6

Van de vergadering zelf wordt een analytisch verslag gemaakt, waarin in ieder geval de genomen beslissingen en gehouden stemmingen zijn verwoord.

Artikel 7

Binnen zes weken na afloop van de vergadering wordt het concept verslag gestuurd naar alle afgevaardigden. De afgevaardigden kunnen vervolgens tekstuele op- en aanmerkingen op het verslag indienen vier weken na ontvangst van het verslag.

Artikel 8

Degene die aan de beraadslagingen deelneemt, kan slechts het woord voeren na het woord aan de voorzitter gevraagd en van hem verkregen te hebben. De voorzitter verleent het woord in de orde waarin het is gevraagd tenzij de Algemene Vergadering anders beslist.

Artikel 9

Een spreker mag in zijn betoog niet gestoord worden, tenzij de voorzitter hem aan het opvolgen van dit reglement moet herinneren of hem wil verzoeken de nodige beknoptheid in acht te nemen.

Artikel 10

Bij het behandelen van een agendapunt kan een deelnemer aan de vergadering als genoemd in artikel 14.5 van de statuten in eerste en tweede termijn spreken. Door de voorzitter wordt bij het begin van de behandeling geïnventariseerd wie wil inspreken. Na iedere termijn heeft het bestuur de mogelijkheid om een reactie te geven op hetgeen de sprekers hebben ingebracht. Na afronding van de tweede termijn gaat de voorzitter over op besluitvorming voor het betreffende agendapunt.

Voor een goed verloop van de vergadering is de maximale duur van een agendapunt één uur met een maximale spreektijd van vijf minuten per spreker. Indien er meer dan twaalf sprekers zijn, krijgt iedere spreker een gelijk tijdsdeel.

De volgorde van de sprekers kan verbroken worden wanneer een deelnemer aan de vergadering als genoemd in artikel 14.5 van de statuten het woord vraagt over de orde. Een voorstel van orde kan gedaan worden door de voorzitter, dan wel door een afgevaardigde. In het laatste geval komt een voorstel alleen in behandeling wanneer het ten minste door tien ter vergadering aanwezige afgevaardigden wordt ondersteund.

Artikel 11

Een lid dat het woord voert kan daarbij moties over het in behandeling zijnde onderwerp indienen. Een motie wordt schriftelijk aan de voorzitter overhandigd. Een motie kan alleen in behandeling genomen worden indien ze door ten minste tien in de vergadering aanwezige afgevaardigden (inclusief mandaten) zijn medeondertekend.

De behandeling van moties vindt plaats tegelijk met de beraadslagingen over het in behandeling zijnde onderwerp, tenzij de Algemene Vergadering besluit haar later te doen geschieden. Een motie kan tot strekking hebben de beraadslagingen te schorsen. De voorzitter bepaalt de volgorde van behandeling en stemming over moties van eenzelfde onderwerp.

Artikel 12

Indien een der sprekers zich naar het oordeel van de voorzitter uit in niet welvoeglijke taal, dan wel beledigende uitdrukkingen gebruikt, de orde verstoort of aanspoort tot onwettige handelingen, wordt dit door de voorzitter medegedeeld in een waarschuwing en krijgt spreker de gelegenheid de oorzaak die tot die waarschuwing heeft geleid ongedaan te maken.

Indien betrokkene geen gebruik maakt van deze gelegenheid, dan wel voort blijft gaan op de hiervoor omschreven wijze, kan de voorzitter hem het woord ontnemen en bij herhaling zelfs uitsluiten van verdere deelname aan de vergadering.

Deze bepaling is ook van toepassing op enig ander aanwezige persoon die zich, zonder het woord te hebben, toch dusdanig gedraagt.

Op beslissingen van de voorzitter ingevolge dit artikel is geen beroep op de Algemene Vergadering mogelijk.

Artikel 13

Bij besluitvorming wordt aangegeven wat de ingangsdatum van het genomen besluit is.

Artikel 14

De voorzitter kan na sluiting van de behandeling over onderwerpen toelaten dat een afgevaardigde voor de stemming een stemverklaring aflegt. De duur van een stemverklaring mag de tijd van twee minuten niet overschrijden.

Artikel 15

Zodra de voor een redevoering of stemverklaring gestelde maximum tijd dreigt te verstrijken, deelt de voorzitter dit aan de spreker mede. Deze dient zijn betoog dan af te ronden.

Artikel 16

De voorzitter kan de vergadering schorsen of sluiten indien hij dit met het oog op de loop der werkzaamheden of ter handhaving van de orde wenselijk acht.

Artikel 17

De Algemene Vergadering kan besluiten de behandeling van reglementsartikelen aan de Bonds Reglementscommissie op te dragen, die hierover vervolgens in overleg treedt met het bestuur.

Artikel 18

De Algemene Vergadering kan met instemming van een meerderheid van stemmen, te allen tijde besluiten af te wijken van de bepalingen van dit reglement. De afwijking mag niet in strijd zijn met enig artikel uit de statuten of het Huishoudelijk Reglement van de NBB. Bij een dergelijk besluit dient dit uitdrukkelijk in het verslag, met opgave van reden, te zijn weergegeven.

Ingangsdatum: 21 november 2015